



## **CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA**

C.F. 93076450381

Sede legale: 44121 Ferrara - Via Borgo dei Leoni 28  
Recapito postale provvisorio: 44121 Ferrara - Via De' Romei 7  
web: [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it) - e-mail: [info@bonificaferrara.it](mailto:info@bonificaferrara.it)  
PEC: [posta.certificata@pec.bonificaferrara.it](mailto:posta.certificata@pec.bonificaferrara.it)

aderente all'

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CONSORZI GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO E ACQUE IRRIGUE

**OC39**

## **PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE NAZIONALE 2014-2020 (PSRN) - MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.3**

**Lavori di implementazione primaria del sistema irriguo CIARLE  
nei Comuni di Poggio Renatico e di Terre del Reno (FE)  
Condotta distributore SUD e impianto di sollevamento  
CUP J81E17000370006 - CIG 8297896865**

## **“PROGETTO CIARLE”**

**Importo a base d'appalto € 6.032.587,45 al netto di IVA  
Categoria generale prevalente OG 6  
Categoria speciale scorporata OS 21**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

## **1. PREMESSE**

Con provvedimento del Comitato Amministrativo n. 122 del 03/06/2020 il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara ha deliberato di indire la gara per l'affidamento dell'esecuzione dei presenti lavori mediante procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 (in seguito anche "Codice").

L'aggiudicazione sarà effettuata in unico lotto funzionale con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ex art. 95 del Codice.

I lavori oggetto della presente gara non sono oggetto dei criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 comma 1 del Codice.

Il corrispettivo è determinato mediante offerta di ribasso percentuale da applicarsi ai prezzi unitari di progetto; i lavori saranno da eseguirsi parte a corpo e parte a misura.

La modalità di presentazione delle offerte è telematica ai sensi dell'art. 40 del Codice.

Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara e contiene le norme integrative del bando stesso relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara per l'appalto dei lavori.

Eventuali rettifiche al bando di gara e al disciplinare di gara, proroghe e informazioni complementari, come pure l'indicazione delle sedute di gara successive alla prima saranno pubblicate e comunicate unicamente tramite il Portale più sotto indicato. Si invitano pertanto gli operatori economici interessati alla gara a consultare periodicamente detto Portale.

Stazione appaltante: Consorzio di bonifica Pianura di Ferrara, via Borgo dei Leoni n. 28 - Ferrara, C.F. 93076450381, PEC: [posta.certificata@pec.bonificaferrara.it](mailto:posta.certificata@pec.bonificaferrara.it) ; email: [info@bonificaferrara.it](mailto:info@bonificaferrara.it) . Codice AUSA: 0000247539.

Punto di contatto: Consorzio di bonifica Pianura di Ferrara, Ing. Nico Menozzi [appalti@bonificaferrara.it](mailto:appalti@bonificaferrara.it) .

Salvo che in caso di rilevato mancato funzionamento del Portale Gare Telematiche, si chiede di non inviare comunicazioni relative alla presente procedura all'indirizzo PEC della stazione appaltante in quanto tutte le comunicazioni ufficiali avvengono unicamente mediante il Portale Gare Telematiche.

La PEC del Portale Gare [consorzi-cer-cbpf-cbro-portalegare@pec.fastmail.it](mailto:consorzi-cer-cbpf-cbro-portalegare@pec.fastmail.it) ha esclusiva funzione di notifica/avviso dal Portale ai concorrenti, pertanto si prega di non rispondere al predetto indirizzo PEC né di inviarvi comunicazioni.

L'opera in argomento ha codice CUP J81E17000370006 mentre i lavori della presente gara hanno codice CIG 8297896865.

Bando di gara trasmesso alla G.U.U.E.: il giorno **17/06/2020**.

Luogo di esecuzione dei lavori: Provincia di Ferrara (Comuni di Poggio Renatico e di Terre del Reno) - Codice NUTS: ITH56.

Finanziamento: Programma di Sviluppo Rurale Nazionale 2014-2020 (PSRN) - Misura 4 – Sottomisura 4.3.

Sopralluogo: come meglio precisato al punto 4 del presente disciplinare, NON è richiesto il sopralluogo obbligatorio nei luoghi di esecuzione dei lavori.

I certificati di pagamento saranno emessi ogni qualvolta il SAL raggiungerà un importo, al lordo delle trattenute previste dal contratto ed esclusa l'IVA, almeno pari ad Euro 500.000,00 (vedasi art. 33.2 dello schema contrattuale del progetto esecutivo).

Il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è l'Ing. Marco Volpin, Capo Settore Interventi su Infrastrutture e Patrimonio – Segreteria Tecnica del Consorzio.

Per il dettaglio delle opere da eseguire oggetto d'appalto si rimanda alla documentazione progettuale di cui all'art. 2 del presente disciplinare di gara.

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e le condizioni del Bando e degli altri documenti di gara.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

-- per Portale / Sistema Telematico / Sistema / Piattaforma si intende il Portale Gare Telematiche condiviso delle stazioni appaltanti, autonome e distinte, Consorzio di bonifica della Romagna Occidentale, Consorzio di bonifica di secondo grado per il Canale Emiliano Romagnolo e Consorzio di bonifica Pianura

di Ferrara (di seguito denominato "Portale") presente all'indirizzo <https://consorzi-cer-cbpf-cbro-portalegare.aflink.it/portale/>;

-- per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva della domanda e della correlata documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Si evidenzia che per la partecipazione alla gara è necessario che l'operatore economico sia preventivamente registrato al Portale telematico e a tal riguardo si rimanda all'allegato "Istruzioni tecniche per utilizzo portale gare telematiche".

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara, disponibile sul sito internet: <https://consorzi-cer-cbpf-cbro-portalegare.aflink.it/portale/>, consiste nella documentazione dettagliata nell'"Elenco documenti di gara" posto al termine del presente disciplinare.

La documentazione di gara con il progetto sono inoltre reperibili, solo per la consultazione, sul profilo del committente sezione "bandi di gara": <https://www.bonificaferrara.it/>.

Il progetto esecutivo è stato approvato con Deliberazione del Comitato Amministrativo del Consorzio n. 100 del 17/05/2017 per la candidatura al finanziamento in oggetto, ed è stato oggetto di aggiornamenti di dettaglio come da Deliberazione n. 117 del 20/05/2020 a seguito di validazione ad opera del RUP Ing. Marco Volpin in data 30/03/2020 (prot. 4980/2020) ai sensi dell'art. 26 comma 8 del Codice.

Presso il Consorzio è conservata copia cartacea del progetto esecutivo approvato firmato e timbrato dal progettista.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 95 comma 14 del Codice in sede di offerta **non** sono ammesse varianti al progetto esecutivo in quanto deve essere garantita l'invarianza dei criteri di ammissibilità e di valutazione che hanno determinato il finanziamento del contributo pubblico.

### **2.2 CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la presentazione di quesiti scritti da inviare in tempo utile, e cioè da presentare entro **mercoledì 15/07/2020 ore 12:00**, da inoltrare direttamente attraverso il Portale Gare Telematiche utilizzando l'apposita funzione "*PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI*" presente all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e quindi entro **lunedì 20/07/2020 ore 17:00**, e saranno reperibili nell'area privata del Portale, nella sezione "DOCUMENTI COLLEGATI / MIEI QUESITI" relativa al bando in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'operatore che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Non sono ammessi chiarimenti via telefono, né via mail, né via fax ma unicamente tramite il suddetto Portale.

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice ed inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dell'operatore economico, così come risultante dai dati presenti sul Portale Gare Telematiche.

Trattandosi di gara telematica, le comunicazioni relative alla presente procedura, comprese le comunicazioni di esclusione, saranno pertanto effettuate agli operatori tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale medesimo (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione DOCUMENTI COLLEGATI relativa al bando in oggetto, sia nella cartella COMUNICAZIONI.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC / posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante attraverso il Portale; diversamente, questa stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente ausiliato si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si invitano comunque tutte le imprese associate ad effettuare la registrazione sul Portale Gare Telematiche.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTI E CATEGORIE**

L'importo totale dei lavori in affidamento, determinato ai sensi dell'art. 35 del Codice e comprensivo dei costi della sicurezza, è pari ad **€ 6.032.587,45**, al netto dell'IVA, per lavori a corpo e a misura come definiti dall'art. 59 comma 5-bis del Codice.

Ai sensi dell'art. 51 comma 1 del Codice, l'appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali in quanto non possibile dal punto di vista progettuale, trattandosi di lavori reciprocamente interconnessi e non autonomi come funzionalità.

Gli operatori economici facenti parti di concorrenti plurisoggettivi esclusi per causa non dipendenti direttamente da loro medesimi ma da altri operatori economici facenti parte del concorrente plurisoggettivo nulla potranno avere a pretendere dalla stazione appaltante restando le responsabilità interne ai rapporti tra operatori economici in capo al concorrente plurisoggettivo.

Di seguito sono indicati gli importi e le categorie di cui all'Allegato A del D.P.R. 207/2010, con le relative classifiche di cui all'articolo 61 del medesimo D.P.R. 207/2010.

- Importo a base di gara	<b>€ 5.887.719,93</b>	Soggetto a ribasso
- Costi per la sicurezza	<b>€ 144.867,52</b>	Non soggetti a ribasso d'asta
	-----	
Totale (lavori parte a corpo e parte a misura)	<b>€ 6.032.587,45</b>	Oneri fiscali esclusi

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del Codice, l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che il Consorzio ha stimato per un importo pari ad € 1.223.468,20, come da elaborato progettuale n. 7. h. 1. 3.

I lavori, al lordo delle rispettive quote parti proporzionali di costi per la sicurezza, sono così suddivisi:

➤ Lavorazione categoria generale <b>prevalente OG6</b> afferente le <b>opere di irrigazione</b>	€	5.146.928,20	(85,31875 %)
➤ Lavorazione categoria specializzata <b>scorporata OS21</b> afferente le <b>opere strutturali speciali</b>	€	<u>885.659,25</u>	(14,68125 %)
➤ importo totale dell'appalto	€	6.032.587,45	(100,0000 %)

Ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. 207/2010 e dell'Allegato A al medesimo decreto, i requisiti minimi di capacità tecnico-economica richiesti all'impresa singola concorrente, e che dovranno parimenti essere raggiunti nei modi e limiti consentiti dalla legge anche in caso di concorrenti plurisoggettivi, sono il possesso di **attestazione SOA con iscrizioni in categoria OG6 classifica minima V ed in categoria OS21 classifica minima III.**

Ai sensi dell'art. 63 del DPR 207/2010, essendo necessario il possesso di classifiche superiori alla seconda, per la partecipazione alla gara è richiesto il possesso di sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000.

Per i raggruppamenti temporanei, i consorzi ordinari e i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 del Codice si rimanda al D.P.R. 207/2010 art. 92; ai sensi dell'art. 61 comma 2 del DPR 207/2010, l'incremento di un quinto della classifica posseduta si applica solo se l'impresa raggruppata sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo complessivo della lavorazione assunta, questa disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92 comma 2 del DPR 207/2010.

Ai sensi dell'art. 12 comma 2 lettera b) del D.L. 47/2014, convertito in Legge n.80 del 23/05/2014, e dell'Allegato A all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 tutte le suddette categorie sono a qualificazione obbligatoria. Pertanto, anche nel caso in cui il concorrente sia qualificato nella categoria prevalente OG6 per l'intero importo d'appalto, ossia qualora sia in possesso di attestazione SOA con iscrizione in categoria OG6 classifica minima V, ove intenda eseguire direttamente tutti i lavori in appalto deve altresì essere in possesso di attestazione SOA con iscrizioni in categoria OS21 classifica minima III.

Considerate le sentenze della Corte di Giustizia dell'Unione Europea del 26/09/2019 (C-63/18) e del 27/11/2019 (C-402/18) e la lettera di messa in mora della Commissione Europea del 24/01/2019, saranno disapplicati i limiti al subappalto previsti all'art. 105 commi 2 e 5 del Codice. Pertanto i lavori delle categorie OG6 e OS21 non avranno limite di subappalto.

Tali lavori possono essere assunti in quota parte, ossia in linea orizzontale, da impresa idoneamente qualificata nel contesto di un raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale ovvero di tipo misto orizzontale-verticale, fermo restando che l'impresa capogruppo mandataria deve essere qualificata e partecipare al raggruppamento, in relazione alla categoria OG6, in quota maggioritaria.

Ai fini dell'esecuzione di lavori sino ad un massimo di € 150.000,00, le Imprese mandanti di un RTI possono partecipare alla gara anche se prive di attestazione SOA, purché in possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 riferiti all'appalto in oggetto. Il possesso di tali requisiti, soggetto a verifica da parte della stazione Appaltante, deve essere attestato dall'Impresa mandante in sede di gara mediante la produzione di apposito DGUE.

Ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010, il concorrente singolo o raggruppato già di per sé in possesso dei sopra indicati requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, può raggruppare altre Imprese qualificate SOA anche per categorie ed importi diversi da quelli d'appalto, dette Imprese "cooptate", a condizione:

-- che l'ammontare complessivo delle qualificazioni SOA possedute da ciascuna Impresa cooptata in categorie diverse da quelle dell'appalto, inteso quale sommatoria degli importi riferiti alle classifiche possedute nelle varie categorie, sia almeno pari all'importo dei lavori ad essa affidati;

-- che i lavori eseguiti dalle Imprese cooptate, che possono essere più di una, non superino complessivamente il 20% dell'importo totale d'appalto; la quota massima di partecipazione all'appalto di una unica Impresa cooptata, o di più Imprese cooptate, è pertanto il 20,00%, considerato come sommatoria delle quote di partecipazione in caso di più Imprese cooptate.

Possono altresì essere raggruppate anche Imprese cooptate non in possesso di qualificazione SOA. In tal caso ai fini della partecipazione alla gara ciascuna Impresa cooptata dovrà essere in possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010, riferiti ai lavori oggetto dell'appalto, e potrà eseguire lavori fino all'importo massimo di € 150.000, fermo restando il suddetto limite complessivo del 20,00%.

Ai sensi dell'art. 89 comma 11 del Codice e dell'art. 1 comma 2 del D.M. MIT n. 248 del 10/11/2016, i lavori di cui alla categoria OS21 non possono formare oggetto di avvalimento.

#### **4. SOPRALLUOGO**

Per garantire la massima partecipazione alla procedura di affidamento del presente contratto in vigenza dell'attuale situazione di emergenza sanitaria, ai fini dell'ammissione alla gara NON è richiesta l'effettuazione di sopralluogo obbligatorio nelle aree di esecuzione dei lavori.

Per consentire la presentazione di un'offerta ponderata e consapevole si evidenzia che gli elaborati cartografici di dettaglio 7.c.1.3 - 7.c.1.4 - 7.c.1.5 e 7.c.1.6 facenti parte del progetto esecutivo rappresentano i luoghi oggetto dei lavori, mentre a corredo della documentazione di gara viene allegata una planimetria dei luoghi oggetto dei lavori con relative fotografie significative comprensive dei rispettivi punti di ripresa (Allegato B). Tramite Google Maps o altro servizio internet geografico è possibile per il concorrente acquisire altre indicazioni sui luoghi e sulle vicinanze.

La stazione appaltante resta comunque a disposizione qualora il concorrente richieda l'effettuazione di un sopralluogo alla presenza di un tecnico del Consorzio. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata direttamente al Consorzio con anticipo di almeno tre giorni lavorativi sulla data ipotizzata dal concorrente per il sopralluogo, e comunque deve pervenire entro **mercoledì 15/07/2020** tramite E-MAIL all'indirizzo: [cesare.formignani@bonificaferrara.it](mailto:cesare.formignani@bonificaferrara.it). La richiesta deve riportare il nominativo del concorrente, il suo recapito telefonico e l'indirizzo e-mail di contatto.

Trattandosi di sopralluogo non obbligatorio, la stazione appaltante non rilascerà nessuna attestazione o verbale di avvenuto sopralluogo, come pure non si riterrà responsabile per il mancato arrivo di mail o di telefonata dovuto a problemi tecnici non imputabili al Consorzio.

#### **5. DURATA**

Come stabilito dall'art. 7 del Capitolato Speciale d'appalto, il tempo utile per ultimare i lavori è fissato in massimo 27 mesi pari a **820 (ottocentoventi) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Il concorrente nell'offerta tecnica è tenuto ad indicare in quanti giorni si impegna ad eseguire i lavori, con un valore offerto minore o uguale a 820 giorni. L'appalto non è oggetto di rinnovo.

#### **6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi punti del disciplinare di gara. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Si evidenzia che:

- 1) è vietato al medesimo operatore economico di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo e/o consorzio ordinario di concorrenti e/o aggregazioni di imprese di rete (con designazione dello stesso operatore economico come esecutore), a pena di esclusione di tutti i concorrenti del raggruppamento/consorzio/aggregazione di imprese di cui esso è parte;
- 2) è vietato al medesimo operatore economico che partecipa in raggruppamento e/o consorzio ordinario di concorrenti, e/o aggregazioni di imprese di rete (con designazione dell'operatore economico medesimo come esecutore) di partecipare anche in forma individuale a pena di esclusione di tutti i concorrenti del raggruppamento/consorzio/aggregazione di imprese di cui esso è parte;
- 3) i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare per quale/i consorziato/i concorrono; a questi ultimi è vietato partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione della presente disposizione sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato, ai sensi di art. 48 comma 7 del Codice;
- 4) le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese e/o dei consorzi stabili in quanto compatibili. In particolare:
  - a) nel caso i cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete-soggetto), l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare

anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**b)** nel caso i cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare offerta. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**c)** nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**d)** per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

- 5) ai sensi dell'art. 186-bis comma 6 del R.D. 16/03/1942 n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- 6) ai sensi dell'art. 89 comma 7 del codice, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **7. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 03/05/2010 n. 78 convertito in Legge n. 122/2010 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14/12/2010.

## **8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti "speciali" previsti nei seguenti commi del presente punto del disciplinare.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere trasmessi mediante AVCpass in conformità della delibera ANAC n. 157 del 17/02/2016, ai sensi degli articoli 81 commi 1 e 2 e 216 comma 13 del Codice.

Ai sensi dell'art. 59 comma 4 lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da concorrenti privi della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso di iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente deve specificare il possesso di tale requisito nel DGUE, nella Parte IV.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati necessari.

### **8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA (REQUISITI DI QUALIFICAZIONE)**

I concorrenti devono essere in possesso, ai sensi dell'art. 84 del Codice, di attestazione rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, tenendo conto di quanto indicato al punto 3 del presente Disciplinare e ferme le prescrizioni del D.P.R. 207/10, ai sensi dell'art. 216 comma 14 del Codice.

È ammesso l'avvalimento per la sola categoria OG 6 come previsto dal successivo punto 9 del presente disciplinare.

Il concorrente deve specificare il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nel DGUE, nella Parte II Sezione A) "Informazioni sull'operatore economico", nonché presentare copia dell'attestazione SOA come specificato più oltre.

### **8.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al comma 8.1 deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale i requisiti richiesti al comma 8.2, ai sensi dell'art. 48 comma 6 del Codice, devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per la categoria e l'importo dei lavori che intende assumere.

Per i raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale, i requisiti richiesti al comma 8.2, ai sensi dell'art. 92 comma 2 del D.P.R. 207/2010 devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

La mandataria deve possedere, in ogni caso, i requisiti in misura maggioritaria.

In caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale formato solo da due imprese, la mandataria deve possedere una qualificazione minima superiore al 50%. I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporate possono essere assunte anche da un raggruppamento di tipo misto (art 48 comma 6 del Codice).

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le stesse modalità indicate per i raggruppamenti.

Si precisa che, in caso di raggruppamento di tipo misto, si applica prima la regola del raggruppamento verticale (in base alla quale, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del Codice, la mandataria realizza i lavori della categoria prevalente e la mandante deve eseguire i lavori scorporati) e, per le singole lavorazioni (prevalenti e scorporate) eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale, si applica la regola prevista per quest'ultimo (in base alla quale, ai sensi dell'art. 83 comma 8 del Codice, la mandataria sarà quella che dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria, intesa anche in termini economici, ferma restando la responsabilità di tipo solidale tra tutti i componenti del sub-raggruppamento "orizzontale" sulla prestazione eseguita).

Si precisa che l'operatore economico, in possesso dei requisiti per essere mandatario del raggruppamento, che voglia partecipare al raggruppamento invece quale mandante, potrà spendere soltanto una parte dei requisiti posseduti, inferiori a quelli spesi dal concorrente che intende svolgere il ruolo di mandatario (potendo quindi risultare "capiante" solo per la sua quota), in tal modo salvaguardando il principio del possesso dei requisiti in misura maggioritaria in capo a quest'ultima.



Ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, il raggruppamento temporaneo specifica, presentando autonome dichiarazioni (utilizzando l'Allegato F), le quote di partecipazione al raggruppamento e di esecuzione dei lavori che ciascuna impresa intende assumere, al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica sulla serietà ed affidabilità dell'offerta in relazione all'oggetto e all'entità delle lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati; tuttavia la scomposizione in singole lavorazioni sul lato interno del raggruppamento non significa che sul lato esterno vengano meno i connotati tipici del raggruppamento di tipo orizzontale sul piano della responsabilità solidale che, con la presentazione dell'offerta congiunta, gli operatori economici riuniti in RTI orizzontale assumono nei confronti della stazione appaltante, dei subappaltatori e dei fornitori.

#### **8.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 8.1. deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

**a)** per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;

**b)** per i consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere o i requisiti della propria struttura o quelli delle consorziate, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### **9. AVVALIMENTO**

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e dell'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA.

L'operatore economico concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui al precedente punto 8.2 **per la sola categoria OG 6** avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Ai sensi dell'art. 89 comma 11 del Codice e dell'art. 1 comma 2 del D.M. MIT n. 248 del 10/11/2016, i lavori di cui alla categoria OS21 non possono formare oggetto di avvalimento.

Le modalità per usufruire di tale facoltà sono quelle contenute nell'art. 89 del Codice.

In particolare il concorrente che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Il concorrente dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80 comma 12 del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia provvisoria.

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione, scansione dell'originale del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, pertanto verrà escluso il concorrente il cui contratto di avvalimento fa riferimento in modo generico alla categoria dei lavori o a risorse necessarie. È obbligatorio allegare al contratto l'elenco puntuale dei mezzi, delle attrezzature, delle risorse anche umane necessarie per l'esecuzione dell'appalto e messe a disposizione dell'ausiliata.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data comunque anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

## **10. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti delle lavorazioni che intende subappaltare. In mancanza di tale indicazione il subappalto è vietato.

Considerate le sentenze della Corte di Giustizia dell'Unione Europea del 26/09/2019 (C-63/18) e del 27/11/2019 (C-402/18) e la lettera di messa in mora della Commissione Europea del 24/01/2019, saranno disapplicati i limiti al subappalto previsti all'art. 105 commi 2 e 5 del Codice. Pertanto i lavori delle categorie OG6 e OS21 non avranno limite di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105 comma 3 del Codice.

I subappaltatori che eseguiranno una o più delle attività di cui all'art. 1 comma 53 della Legge 90/2012 dovranno obbligatoriamente essere iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23/03/2016 e DPCM 18/04/2013 come aggiornato dal DPCM 24/11/2016).

Si precisa che, ai sensi dell'art. 105 comma 4 lett. a) del Codice, è consentito il subappalto soltanto a soggetti che non abbiano partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

In caso di subappalto "qualificante", obbligatorio ai fini della qualificazione (art. 92 comma 1 del D.P.R. n. 207 del 2010 ed art. 12 comma 2 della legge n. 80 del 2014), l'offerente deve dichiarare obbligatoriamente, a pena di esclusione, di impegnarsi a subappaltare la categoria scorporata OS21 qualora non sia in possesso della relativa qualificazione adeguata richiesta al punto 3, indicando espressamente il subappalto della categoria OS21 nel DGUE.

Ai sensi dell'art. 1 comma 18 della Legge n. 55/2019, non sussiste l'obbligo di indicazione del nominativo del subappaltatore in sede di presentazione dell'offerta.

## **11. GARANZIA PROVVISORIA E DICHIARAZIONE D'IMPEGNO**

L'offerta deve essere corredata da:

**a)** una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori (compresi costi per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta) e quindi pari ad **Euro 120.651,75**; deve essere riferita alla gara in argomento e deve presentare come beneficiario il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara; la garanzia deve essere conforme al Decreto MISE n. 31/2018.

**b)** una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93 comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93 comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.

Ai sensi dell'art. 93 comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, o la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49 comma 1 del D.Lgs. 21/11/2007 n. 231, con bonifico a favore del Consorzio con versamento presso Monte dei Paschi di Siena – IBAN: IT 12 Z 01030 13004 000001960771;

- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9 del Codice.

Gli operatori economici sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La Commissione interna di gara di cui al punto 26 si riserva di verificare che la garanzia finanziaria prodotta dal concorrente sia valida, come da istruzioni di Ivass, Banca d'Italia, ANAC e Agcm del 28/05/2020 al seguente link:

[http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Comunicazione/News/\\_news?id=59f5bfef0a7780426d0ea4bcb3f2f6d6](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Comunicazione/News/_news?id=59f5bfef0a7780426d0ea4bcb3f2f6d6)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19/01/2018 n. 31;
- 4) avere efficacia per almeno **365 (trecentosessantacinque) giorni dalla data di presentazione dell'offerta; SI EVIDENZIA infatti che la gara potrebbe protrarsi a lungo, e che l'aggiudicazione definitiva potrebbe essere disposta anche in prossimità di un anno dalla presentazione dell'offerta;**
- 5) prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere caricate sul Portale in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1 lett. p) del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo); in tal caso la conformità all'originale dovrà essere attestata mediante apposizione di firma digitale fermo restando la dichiarazione del concorrente di cui al punto 15.3.1 lettera u) che pertanto ricomprenderà anche detta copia.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93 comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In tali casi è sufficiente caricare sul Portale copia per immagine su supporto informatico delle certificazioni possedute. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93 comma 7 si ottiene:

**a)** in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f), g) del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

**b)** in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/ o delle consorziate.

E' sanabile mediante soccorso istruttorio la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano risalenti a data prima del termine di scadenza della presentazione delle offerte. E' quindi onere del concorrente dimostrare che tali documenti siano stati costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità delle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, mediante soccorso istruttorio la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Ai sensi del Comunicato di ANAC del 20/05/2020, non è dovuto per il concorrente il versamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19/12/2018, in quanto oggi risulta sospeso detto obbligo fino a tutto il 31/12/2020.

## **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta preesistenti. Nello specifico valgono le seguenti regole:

-- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

-- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

-- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

-- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriori al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni naturali e consecutivi - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio – non superiore a cinque giorni naturali e consecutivi.

In caso di inutile decorso del termine fissato, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83 comma 9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti specificativi (senza integrazione con nuovi documenti) in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica tramite il Portale gare telematiche indicato al punto 1 del presente Disciplinare **entro le ore 23:59 del giorno domenica 26/07/2020**, secondo la procedura indicata nell'allegato "Istruzioni tecniche per utilizzo portale gare telematiche".

L'offerta telematica deve essere presentata dal legale rappresentante dell'impresa legittimata a presentare l'offerta utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente l'accesso al Portale tramite la terna di valori che identifica tale operatore economico.

In caso di partecipazione plurisoggettiva / consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art.45 del Codice (RTI, Consorzi, Reti di imprese, GEIE) occorre inviare un'unica offerta telematica come di seguito indicato:

- in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.
- in caso di raggruppamenti già costituiti ai sensi dell'articolo 48 del Codice e di consorzi costituiti ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettere b), c) ed e) del Codice, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale dal legale rappresentante dell'impresa mandataria dell'RTI o del consorzio.

Non saranno prese in considerazione le offerte telematiche che non pervengano entro il suddetto termine, ancorché aggiuntive o sostitutive di altra offerta telematica pervenuta nei termini.

Per tutte le scadenze temporali relative alla procedura di gara telematica, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di ricezione sul server del Portale.

Non saranno ammesse né integrazioni all'offerta telematica già presentata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta telematica già presentata, essendo possibile per il concorrente soltanto sostituire integralmente l'offerta telematica già presentata con altra offerta telematica.

I concorrenti dovranno presentare la propria offerta, a pena di esclusione, in lingua italiana o con traduzione giurata in italiano, con i valori economici espressi in Euro, e i valori delle grandezze fisiche espressi in unità di misura europee.

Si evidenzia che l'offerta complessiva è, a pena di esclusione, composta da offerta tecnica e da offerta economica.

Per l'elaborazione dell'offerta tecnica si rimanda al punto 16, per l'offerta economica si rimanda al punto 17.

##### **14.1 RITIRO DELL'OFFERTA**

Sarà possibile altresì ritirare integralmente la propria offerta – esclusivamente entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte – secondo la seguente procedura:

1. cliccare sul pulsante RITIRA OFFERTA all'interno dell'offerta presentata;
2. inserire – se del caso – la motivazione del ritiro aggiungendo eventuali allegati;
3. generare il pdf della richiesta di ritiro dell'offerta cliccando sul pulsante GENERA PDF, firmarlo digitalmente ed allegarlo cliccando sul pulsante ALLEGA PDF FIRMATO;
4. cliccare su INVIO: al termine dell'invio sul documento telematico di ritiro offerta saranno visualizzate la data di ricezione, il numero di registro di sistema attribuito dal Portale e il numero di Protocollo ufficiale dell'Ente e l'offerta passerà in stato RITIRATA.

NOTA BENE: il ritiro di un'offerta non comporterà in alcun caso il ripristino della validità di precedenti offerte sostituite dall'offerta ritirata: tali offerte resteranno invalidate e non apribili dalla stazione appaltante.

\*\*\*\*\*

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque sostanzialmente non conformi alle indicazioni del Bando di gara e del Disciplinare di gara saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione: si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare il procedimento di caricamento (upload) e trasmissione della propria offerta con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

In particolare, qualora durante il periodo stabilito per la presentazione delle domande/offerte il Portale segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata – la necessità di sospendere ovvero di prorogare la procedura di gara.

#### **14.2 SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA DIGITALE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE OFFERTE**

La domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica devono essere sottoscritte con apposizione di firma digitale rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso.

In caso di procuratore, occorre allegare la procura.

In caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta i documenti trasmessi vanno sottoscritti digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: domanda di partecipazione e offerta in caso di RTI o co-amministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della "controfirma" non equivale a sottoscrizione: infatti la funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24 comma 1 lettera b della Deliberazione CNIPA (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n. 45/2009, ha la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento.

Alla domanda di partecipazione, al DGUE ed alle dichiarazioni, essendo sottoscritte con firma digitale, non occorre allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

Il DGUE, le dichiarazioni e la documentazione da allegare alla domanda e all'offerta devono essere presentate nel rispetto della disciplina contenuta nel DPR n. 445/2000 e nel D.lgs. n. 82/2005 nonché sottoscritte mediante apposizione di valida firma digitale. Si invitano, pertanto, gli operatori a prestare la massima attenzione sulle ipotesi e relative condizioni previste in materia di copie conformi.

La sottoscrizione con firma digitale può essere sostituita mediante utilizzo di firma elettronica qualificata.

Nell'ambito della presente procedura di gara, tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma telematica non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma telematica per procedere all'invio dell'offerta.

Si ribadisce che tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta documentazione, si applica l'art. 83 comma 9, del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59 comma 3 lett. b) del Codice.

**L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice per 365 (trecentosessantacinque) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. SI EVIDENZIA infatti che la gara potrebbe protrarsi a lungo, e che l'aggiudicazione definitiva potrebbe essere disposta anche in prossimità di un anno dalla presentazione dell'offerta.**

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante si riserverà di richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **15. CONTENUTO DELLA "BUSTA DOCUMENTAZIONE" (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)**

Al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa, sono resi disponibili sulla piattaforma telematica i modelli indicati nell' "Elenco documenti di gara" posto al termine del presente disciplinare.

Si raccomanda l'utilizzo della modulistica sopra indicata; si evidenzia che il DGUE editabile comprende tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara.

Nella sezione "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**" devono essere inserite:

- la domanda di partecipazione;
- le dichiarazioni integrative;
- il DGUE;
- (eventuale) annotazioni aggiuntive al DGUE;
- l'attestazione SOA;
- il modello F 23 quietanziato;
- PASSOE;
- garanzia provvisoria;
- dichiarazione d'impegno (per la garanzia definitiva);
- (eventuale) certificazione di cui all'art. 93 comma 7 del Codice (per riduzioni della garanzia provvisoria);
- (solo in caso di RTI) dichiarazione di impegno a costituire il RTI;
- (solo in caso di avvalimento) documentazione di cui al punto 9 del disciplinare;
- altra eventuale documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione (si vedano i punti 15.3.3 e 15.3.4).

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta con le modalità in seguito specificate, preferibilmente secondo il modello allegato (Allegato D), e deve essere compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

In caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta, la domanda va sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta (vedasi il precedente punto 14.2), fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

La domanda di partecipazione deve contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara; (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE);
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nell'ipotesi di partecipazione plurisoggettiva / consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice, si precisa quanto segue:

- in caso di RTI e consorzi ordinari da costituirsi: ciascun operatore che costituirà il raggruppamento/consorzio deve sottoscrivere digitalmente la domanda di partecipazione; a livello operativo, è l'impresa designata mandataria ad utilizzare ed operare a Sistema e, quindi, a presentare l'offerta telematica completa della documentazione predisposta dalle associate/consorziate. Resta fermo l'obbligo per tutte le associate/consorziate di sottoscrivere le dichiarazioni/documentazione richieste dal disciplinare ai fini dell'ammissione;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dalla mandataria/capofila, fermo restando l'obbligo per quest'ultimo di allegare le dichiarazioni/documentazione richieste dal disciplinare ai fini dell'ammissione, debitamente sottoscritte digitalmente da tutte le associate/consorziate;
- in caso di consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio, fermo restando l'obbligo per quest'ultimo di presentare le dichiarazioni/documentazione richieste dal disciplinare ai fini dell'ammissione debitamente sottoscritte digitalmente dallo stesso nonché dalle consorziate/ esecutrici per conto delle quali dichiara di partecipare;
- in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del D.L. 10/02/2009 n. 5 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del D.L. 10/02/2009 n. 5 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- in caso di GEIE, ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. g) del Codice: trova applicazione la disciplina prevista per gli RTI per quanto compatibile.

### **15.1.1 IMPOSTA DI BOLLO**

Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo (dovuta per la sola domanda di partecipazione), da dimostrarsi con la presentazione di Modello F 23 debitamente quietanziato (Allegato G), si precisa quanto segue:

-- con riferimento alla domanda di partecipazione, l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di Euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972);

-- in caso di operatori economici raggruppati l'imposta di bollo è assolta dal soggetto che assumerà il ruolo di mandatario. Pertanto in tal caso, l'imposta di bollo da pagare è una sola per l'intero raggruppamento;

-- l'imposta di bollo per la domanda di partecipazione deve essere assolta mediante il pagamento del modello F23, con le seguenti modalità:

**1)** Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso:

- a. agenti della riscossione (gruppo Equitalia);
- b. banca;
- c. ufficio postale.

**2)** Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi:

- a. assegni bancari e circolari presso le banche;
- b. assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione;
- c. addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di sé stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale



dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.

**3)** Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti – il modello precompilato dalla stazione appaltante (Allegato G) messo a disposizione nella sezione atti di gara.

**4)** Il modello precompilato dalla stazione appaltante e messo a disposizione nella sezione atti di gara contiene le seguenti indicazioni: **6.** Ufficio o Ente: codice TG5 – **10.** Estremi dell'atto o del documento: "2020 8297896865" – **11.** Codice Tributo: 456T – **12.** Descrizione: "Imposta di bollo CIARLE" – **13.** Importo: 16,00 Euro.

Il modello F23 quietanziato dovrà essere scannerizzato in formato PDF/A, poi firmato digitalmente e infine dovrà essere inserito nella "BUSTA DOCUMENTAZIONE".

**Le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno trasmesse all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione fiscale.**

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Il concorrente compila il DGUE secondo il modello messo a disposizione dalla stazione appaltante (Allegato H), secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede anche la compilazione della sez. C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

#### **Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:**

**1)** DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;

**2)** dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

**3)** dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89 comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

**4)** originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

**5)** PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":**

**6)** dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010), oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14/12/2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione anche della sez. D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, ovvero pena l'esclusione in caso di subappalto "necessario" o "qualificante", deve indicare l'elenco delle lavorazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale, indicativa, rispetto all'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Posto che il concorrente dichiara di possedere il requisito di qualificazione di cui al punto 8.2 del presente Disciplinare (possesso di attestazione SOA) compilando la sezione A della parte II del DGUE, nella parte IV il concorrente compila unicamente la relativa sez. A, punto 1, per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al precedente punto 8.1.

## **Parte VI – Dichiarazioni finali**

il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Il DGUE deve essere presentato, sottoscritto digitalmente:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE: da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete: da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili: dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità professionale compilando la Parte IV, Sezione A, del DGUE; qualora il concorrente sia operatore economico di un altro Stato della UE, dovrà altresì compilare la Parte IV, Sezione C, del DGUE.

Il concorrente può allegare al DGUE documentazione ritenuta utile/necessaria ai fini di gara. Per eventuali annotazioni aggiuntive al DGUE il concorrente utilizzerà il modello predisposto (Allegato M).

## **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE, ATTESTAZIONI E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

Ciascun concorrente come da modello allegato (Allegato A) deve rendere le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- a) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- b) dichiara di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità di cui all'art. 80 c. 5 lett. c-bis), c-ter), e c-quater), del Codice;
- c) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- d) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- e) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara, elencati al punto 2 del presente disciplinare di gara;
- f) (punto omissso in quanto non pertinente per la presente gara);
- g) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- h) dichiara, relativamente alla parte a corpo, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
- i) dichiara di prendere atto che l'indicazione delle voci e delle quantità, relativamente alla parte a corpo, non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari rideterminati col ribasso d'offerta alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile;
- j) dichiara di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

- k) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- l) dichiara di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei mezzi e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- m) dichiara di avere adempiuto, all'interno della propria impresa, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (D. Lgs. 81/2008);
- n) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008;
- o) dichiara di aver preso visione e aver compreso l'informativa privacy pubblicata al link <https://www.bonificaferrara.it/index.php/area-istituzionale/gdpr-privacy/221-gdpr-privacy> e di acconsentire al trattamento dei dati personali liberamente riportati nella presente procedura di gara, nel caso gli stessi siano relativi alle categorie particolari di cui all'art. 9 co. 1 del Regolamento UE n. 679/16;
- p) di aver preso visione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Codice di Comportamento del Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara, approvati e pubblicati sul sito del Consorzio al link <http://www.bonificaferrara.it/index.php/amministrazione-trasparente?id=390:corruzione&catid=91:amministrazione-trasparente>, nel cui ambito di applicazione soggettivo si trovano, tra gli altri, anche i collaboratori ed i contraenti, e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a rispettarne le relative prescrizioni;
- q) (punto omissso in quanto non pertinente per la presente gara);
- r) indica i dati del domicilio fiscale anche ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice;
- s) autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara esercita la facoltà di "accesso agli atti" **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a), del Codice;
- t) (*per gli operatori economici avente sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella c.d. "Black list"*) di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010) oppure di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14/12/2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
- u) dichiara che le copie di tutti i documenti allegati alla documentazione amministrativa in formato elettronico sono state formate a norma dell'art. 22 comma 3 del D. Lgs. n. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo D. Lgs. n. 82/2005);
- v) (*per gli operatori non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*) di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2 e 53 comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- w) (*Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16/03/1942, n. 267*) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III sez. C lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis comma 6 del R.D. 16/03/1942 n. 267;
- x) dichiara di essere a conoscenza e di accettare che i lavori potrebbero dover essere eseguiti in circostanze di emergenza sanitaria conseguente alla pandemia di COVID-19, adottando le misure di prevenzione previste dal Governo Italiano e dalla Autorità competenti e che pertanto l'offerta dell'Appaltatore già ricomprende questa evenienza;
- y) dichiara di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico, di avere preso cognizione completa delle zone in cui verranno realizzate le opere, nei riflessi

- particolarmente del transito con i mezzi d'opera necessari all'esecuzione dei lavori e della natura del suolo e del sottosuolo su cui verranno costruite le previste opere d'arte, e di rinunciare nel modo più ampio e assoluto a sollevare eccezioni o ad avanzare pretese di qualsiasi natura per cause derivanti dallo stato di fatto o situazioni attuali in cui vengono a trovarsi i luoghi e le loro adiacenze, nonché per la natura del sottosuolo sul quale si debbono eseguire i lavori;
- z) dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- aa) dichiara di aver preso conoscenza di tutte le altre condizioni locali che possono comunque avere influenza sulle opere in appalto e sull'esecuzione di esse, avendo chiesto e ottenuto dalla Stazione Appaltante tutte le informazioni e chiarimenti necessari;
- bb) dichiara di essere consapevole delle interferenze fra lavori e sottoservizi di gestori privati presenti in zona indicati in progetto e come evidenziati nella Relazione Generale del progetto esecutivo al punto 4.5;
- cc) **dichiara di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 365 (trecentosessantacinque) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione, essendo consapevole che la gara potrebbe protrarsi a lungo, e che l'aggiudicazione definitiva potrebbe essere disposta anche in prossimità di un anno dalla presentazione dell'offerta;**
- dd) dichiara di accettare l'eventuale consegna dei lavori sotto riserva di legge e in via d'urgenza, nelle more della stipulazione del contratto;
- ee) dichiara di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n.165/2001;
- ff) dichiara di aver adottato le misure minime richieste dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR) per la tutela dei dati e in particolare di aver adottato il registro delle attività di trattamento quale titolare e quale responsabile del trattamento di cui all'art. 30 del citato Regolamento e di aver già eseguito la ricognizione dei trattamenti e della valutazione di impatto del trattamento dei dati di cui all'art. 35 del citato Regolamento;
- gg) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- hh) dichiara di rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, nell'esecuzione di appalti pubblici, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice;
- ii) dichiara di accettare l'obbligo di inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa in caso di informative interdittive di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m. a carico del subcontraente, con l'impegno di interrompere immediatamente il rapporto anche in caso di provvedimento di cancellazione dagli elenchi di fornitori prestatori di beni e servizi non soggetti a rischio di inquinamento mafioso (cd. Elenco White List) ovvero di diniego di iscrizione;
- jj) dichiara di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o alle Autorità giudiziarie ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerte di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere) impegnandosi a segnalare la formalizzazione di tale denuncia alla Prefettura territorialmente competente.

Le suddette dichiarazioni saranno rese quali allegato alla domanda di partecipazione, debitamente compilate e sottoscritte digitalmente dal sottoscrittore della domanda di partecipazione nonché dagli operatori dichiaranti, come di seguito indicato.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte digitalmente e presentate, oltre che dal legale rappresentante del concorrente singolo, anche dai seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi (fatta eccezione per la mandataria del RTI con riferimento alla dichiarazione di cui alla lettera w));

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti / consorzi stabili:

**a.** dalla mandataria/capofila/consorzio stabile (fatta eccezione per la mandataria del RTI con riferimento alla dichiarazione di cui alla lettera w));

**b.** da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a: lett. c) elenco soggetti di cui all'art. 80 comma 3; lett. o) privacy; lett. p) Codice di comportamento; lett. v) operatori non residenti e, ove pertinente, lett. w) concordato.

La rete di cui al punto 5 del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a lett. a); lett. b); lett. c) elenco soggetti di cui all'art. 80 comma 3; lett. o) privacy; lett. p) Codice di comportamento; lett. u) copia documentazione; lett. v) operatori non residenti e, ove pertinente, lett. w) concordato.

### **15.3.2 ATTESTAZIONE SOA DI QUALIFICAZIONE**

Attestazione di qualificazione in corso di validità (o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate o da raggrupparsi, più attestazioni) rilasciata/e da società di attestazione SOA di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzate, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

La copia dell'attestazione SOA è fornita in formato elettronico, mediante caricamento a sistema di copia per immagine su supporto informatico dell'attestazione medesima.

La dichiarazione che tale copia è stata formata a norma dell'art. 22 comma 3 del D. Lgs. n. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo D. Lgs. n. 82/2005, è unica per tutti i documenti ed è già presente all'interno del modello per "dichiarazioni integrative".

### **15.3.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO DA PRESENTARE**

Il concorrente allega inoltre, mediante caricamento sul Portale:

-- (solo in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore): alternativamente:

- in caso di **procura** nativa analogica (cioè formata in origine su supporto cartaceo), copia per immagine su supporto informatico dell'originale, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o dal procurato stesso, oppure, ai sensi dell'art. 22 comma 2 del CAD, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD;

- in caso di **procura** nativa digitale, duplicato informatico dell'originale ai sensi dell'art. 23-bis del CAD, o file originale firmato digitalmente;

- nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la **procura**, dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore stesso, firmata digitalmente, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

-- **PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, firmato digitalmente.

Il PASSOE identifica il concorrente anche in relazione alla sua eventuale composizione plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei, consorzi, GEIE, reti di Imprese, avvalimento). In tale circostanza, il PASSOE deve essere prodotto dall'Impresa mandataria capogruppo anche per conto delle altre Imprese interessate, che comunque devono anch'esse registrarsi al sistema AVCPass.

Il PASSOE in caso di concorrente plurisoggettivo va sottoscritto da tutte le Imprese interessate, in persona dei loro rispettivi legali rappresentanti o procuratori. La sottoscrizione è necessaria per autorizzare il Consorzio al trattamento dei dati.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, il PASSOE deve essere sottoscritto digitalmente da un legale rappresentante di ogni operatore economico componente il costituendo raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito, il PASSOE deve essere sottoscritto digitalmente da un legale rappresentante della mandataria/capofila.

In caso di consorzio stabile, il PASSOE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del consorzio e dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziato indicato per l'esecuzione dei lavori.

In caso di aggregazioni di imprese di rete, il PASSOE deve essere sottoscritto digitalmente da ognuna delle imprese retiste se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Il PASSOE identifica il concorrente anche in relazione alla sua eventuale composizione plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei, consorzi, GEIE, reti di Imprese, avvalimento). In tale circostanza, il PASSOE deve essere prodotto dall'Impresa mandataria capogruppo anche per conto delle altre Imprese interessate, che comunque devono anch'esse registrarsi al sistema AVCPass.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, come già precisato, deve essere prodotto anche il PASSOE relativo all'ausiliaria sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della stessa.

-- **documento attestante la garanzia provvisoria (avente efficacia per almeno 365 giorni)** con allegata **dichiarazione di impegno** di un fideiussore di cui all'art. 93 comma 8 del Codice, con le modalità precisate al precedente punto 11.;

-- **copia scansionata del Modello F23 quietanzato**, in formato PDF/A, con sottoscrizione digitale in segno di attestazione di conformità della copia informatica all'originale, attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo relativa alla domanda di partecipazione;

-- (Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice): copia per immagine su supporto informatico dell'**originale della certificazione di cui all'art. 93 comma 7 del Codice**, che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione, anche senza sottoscrizione digitale (come già precisato nel punto 11).

#### **15.3.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI DA PRESENTARE**

Con riferimento alle copie degli atti, mandati o contratti di seguito richiesti deve essere caricato nella piattaforma:

-- (se l'originale è un documento nativo digitale): il file originale firmato digitalmente;

-- (se l'originale è un documento nativo analogico cioè formato in origine su supporto cartaceo):

**a)** copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ciascun componente del RTI o consorzio ordinario o GEIE costituendo o dalla mandataria del RTI, consorzio ordinario o GEIE già costituito,

oppure

**b)** copia per immagine su supporto informatico, ai sensi dell'art. 22 comma 2 del CAD, dell'originale analogico corredata da dichiarazione di conformità all'originale, rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ed asseverata secondo le regole del CAD.

##### ***Per i raggruppamenti temporanei già costituiti***

- atto di conferimento del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore della mandataria in cui si indica, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati – corrispondenti a quanto risulta dal mandato collettivo;

##### ***Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti***

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore della mandataria in cui si indica, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati, corrispondenti a quanto risulta dall'atto costitutivo;

##### ***Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti***

- dichiarazione come da Allegato F (sottoscritta digitalmente da un legale rappresentante/procuratore di ciascun operatore del raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE costituendo), attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di mandatario/capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, in cui si indica, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le quote di partecipazione e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

**Per le aggregazioni di rete:**

**I. rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- a) contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b) dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- c) dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi le quote di partecipazione e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**II. rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- a) contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- b) dichiarazione - sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dai legali rappresentanti di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara - che indichi le quote di partecipazione e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**III. rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):**

- a) **in caso di RTI costituito:** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione e delle quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- b) **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le quote di partecipazione e le quote di esecuzione dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del C.A.D., il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del C.A.D.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza può essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA**

La busta tecnica dovrà contenere, a pena di esclusione, tutto quanto il concorrente deve offrire in funzione di tutti gli elementi di valutazione previsti per l'offerta tecnica.

Nella sezione BUSTA TECNICA devono obbligatoriamente essere inseriti i seguenti cinque distinti documenti:

- offerta tecnica "tempo di esecuzione";
- offerta tecnica "miglioria di gestione";
- offerta tecnica "miglioria ambientale";
- offerta tecnica "estensione della garanzia sulle opere elettromeccaniche";
- offerta tecnica "azioni di informazione e comunicazione".

I documenti componenti l'offerta tecnica devono essere in formato PDF/A e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Qualora i documenti siano firmati da procuratore speciale diverso dal soggetto firmatario della documentazione amministrativa, è necessario produrre all'interno della BUSTA DOCUMENTAZIONE la relativa procura, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, una dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore stesso, firmata digitalmente, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

In caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta, i documenti componenti l'offerta tecnica vanno sottoscritti digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

E' possibile, qualora il concorrente ne abbia necessità, inserire un allegato supplementare in caso di file da presentare di grandi dimensioni, che però in ogni caso non dovrà essere più di 40MB, pena il non caricamento da parte del Portale.

### **16.1 PRESCRIZIONI PER LA FORMULAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

La gara d'appalto verrà esperita con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il punteggio massimo assegnabile all'offerta economicamente più vantaggiosa è pari a 100 punti di cui massimo 30 punti per l'offerta economica e massimo 70 punti per l'offerta tecnica.

L'offerta tecnica è composta da cinque distinte singole proposte, ognuna delle quali inerente uno specifico singolo elemento di valutazione.

Gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica sono i seguenti:

- 1) Tempo di esecuzione - Fattore ponderale: 25 punti su 100
- 2) Miglioria di gestione- Fattore ponderale: 25 punti su 100
- 3) Miglioria ambientale - Fattore ponderale: 10 punti su 100
- 4) Estensione della garanzia sulle opere elettromeccaniche - Fattore ponderale: 7 punti su 100
- 5) Azioni di informazione e comunicazione - Fattore ponderale: 3 punti su 100

Il coefficiente "V" per l'elemento di valutazione "1) Tempo di esecuzione" viene attribuito con formula matematica, il punteggio per l'elemento di valutazione "4) Estensione della garanzia sulle opere elettromeccaniche" viene attribuito con semplice confronto fra il valore proposto e i valori di riferimento stabiliti nel disciplinare. Pertanto per gli elementi di valutazione 1) e 4) la Commissione giudicatrice non attribuisce coefficienti/punteggi in modo discrezionale. Per le modalità di attribuzione dei punteggi degli altri elementi di valutazione si rimanda anche al punto 18.

Il punteggio "Pi" per gli elementi 1), 2), 3) e 5) dell'offerta i-esima in esame sarà dato dalla moltiplicazione tra il coefficiente "Vi" attribuito ai medesimi elementi in esame ed il rispettivo "fattore ponderale":

$$Pi(1) = Vi(1)*25; Pi(2) = Vi(2)*25; Pi(3) = Vi(3)*10; Pi(5) = Vi(5)*3.$$

Eccetto che per l'elemento di valutazione "1) Tempo di esecuzione", i coefficienti "Vi" saranno espressi con arrotondamento al centesimo. Se la terza cifra dopo la virgola è inferiore a 5 l'arrotondamento al centesimo avviene per difetto, diversamente avviene per eccesso.

Per il solo coefficiente "Vi" dell'elemento "1) Tempo di esecuzione" si considereranno tutte le cifre dopo la virgola che risulteranno dalle operazioni compiute.



I punteggi "Pi" saranno espressi con arrotondamento al centesimo. Se la terza cifra dopo la virgola del punteggio è inferiore a 5 l'arrotondamento al centesimo avviene per difetto, diversamente avviene per eccesso.

\*\*\*\*\*

### **1) TEMPO DI ESECUZIONE**

Il concorrente deve obbligatoriamente indicare come offerta tecnica il numero di giorni "T" entro cui si impegna contrattualmente ad eseguire i lavori nella loro interezza, comprese le migliorie di cui agli elementi di valutazione 2), 3) e 5).

Il coefficiente  $V_i(1)$  attribuito all'elemento 1) Tempo di esecuzione dell'offerta i-esima in esame sarà assegnato in relazione al valore "Tmedio" cioè al tempo medio di esecuzione risultante dalla media di tutti i valori "T" offerti dai concorrenti (vedere in merito Consiglio di Stato, Sez. 5<sup>^</sup> - 29/10/2014, sentenza n. 5375), come di seguito indicato:

**A) Se il "Ti" del concorrente è pari o superiore al "Tmedio":** si applica la formula:

$$V_i(1) = (820 - T_i) / (820 - T_{\text{medio}})$$

Dove:

$V_i(1)$  = valore attribuito al coefficiente per il tempo di esecuzione offerto dal concorrente i-esimo in esame

$T_i$  = tempo offerto dal concorrente i-esimo in esame (espresso in numero di giorni)

$T_{\text{medio}}$  = tempo medio di esecuzione risultante dalla media di tutte le indicazioni "T" dei concorrenti (espresso in numero di giorni e frazioni di giorno, considerando cioè tutte le cifre dopo la virgola che risulteranno dalla media).

Per il coefficiente "Vi" dell'elemento "1) Tempo di esecuzione" si considereranno tutte le cifre dopo la virgola che risulteranno dalle operazioni compiute.

**B) Se il "Ti" del concorrente è inferiore al "Tmedio":** si applica la formula:

$$V_i(1) = (T_i / T_{\text{medio}})^{\alpha}$$

Dove:

$V_i(1)$  = valore attribuito al coefficiente per il tempo di esecuzione offerto dal concorrente i-esimo in esame

$T_i$  = tempo offerto dal concorrente i-esimo in esame (espresso in numero di giorni)

$T_{\text{medio}}$  = tempo medio di esecuzione risultante dalla media di tutte le indicazioni "T" dei concorrenti (espresso in numero di giorni e frazioni di giorno, considerando cioè tutte le cifre dopo la virgola che risulteranno dalla media).

$\alpha$  (alfa, esponente): è un coefficiente  $> 0$ , che viene stabilito per la presente gara col valore 15 (quindici).

La presente formula ha lo scopo di disincentivare tempi di esecuzione eccessivamente bassi, essendo questi maggiormente a rischio di compromettere un ragionevole regolare svolgimento dei lavori.

Per il rapporto " $T_i / T_{\text{medio}}$ " come pure per gli altri rapporti e formule si considereranno tutte le cifre dopo la virgola che risulteranno dalle operazioni compiute.

Il concorrente dovrà caricare sulla piattaforma uno specifico UNICO singolo documento, come da modello che si allega (Allegato L).

Il concorrente dovrà obbligatoriamente inserire nel suddetto modello un proprio cronoprogramma espresso **in giorni** (diagramma di Gantt) che presenti come tempo complessivo di esecuzione il valore in giorni offerto e dove sia esplicitata graficamente la programmazione del cantiere mantenendo come riferimento le fasi progettuali ipotizzate da questo Consorzio (elaborato 7.1 del progetto esecutivo) e aggiungendo nelle voci del cronoprogramma note puntuali esplicative ritenute importanti per una migliore comprensione della programmazione (per es. numero di squadre, consistenza delle squadre, numero di eventuali "sotto cantieri", ecc.). Tale cronoprogramma sarà funzionale, in caso di aggiudicazione, per l'elaborazione del "Programma esecutivo dei lavori" previsto all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto del progetto esecutivo.

Qualora nel suddetto Allegato L non venga indicato nessun numero di giorni, si considererà il numero di giorni del diagramma di Gantt; qualora dal diagramma di Gantt presente nel modello non si evinca con precisione il numero di giorni offerto, si intende che il concorrente si impegna ad eseguire i

lavori nel tempo previsto da progetto esecutivo, e quindi in 820 (ottocentoventi) giorni, e si considererà questo valore anche in funzione del calcolo del Tmedio.

Qualora nel suddetto Allegato L venga erroneamente indicato un valore maggiore di 820 giorni, si considererà il numero di giorni del diagramma di Gantt; qualora dal diagramma di Gantt presente nel modello non si evinca con precisione il numero di giorni offerto ovvero qualora anche detto diagramma riporti erroneamente un numero di giorni superiore a 820, si intende che il concorrente si impegna ad eseguire i lavori nel tempo previsto da progetto esecutivo, e quindi in 820 (ottocentoventi) giorni, e si considererà questo valore anche in funzione del calcolo del Tmedio.

Al concorrente che offre il valore "T" che si avvicina di più al valore di Tmedio, sia nel caso in cui il numero di giorni offerto sia inferiore al Tmedio o sia nel caso in cui il numero di giorni offerto sia superiore al Tmedio, sarà attribuito il coefficiente 1,00; per i "Ti" degli altri concorrenti sarà attribuito il coefficiente come da formula applicabile A) ovvero B).

Qualora un concorrente offra il valore "T" che si avvicina di più al valore di Tmedio ma con valore INFERIORE al Tmedio e contemporaneamente un altro concorrente offra un valore di giorni vicino in ugual misura al valore di Tmedio ma con valore SUPERIORE al Tmedio, ad entrambi i concorrenti verrà attribuito il coefficiente 1,00; per i "Ti" degli altri concorrenti sarà attribuito il valore come da formula applicabile A) ovvero B).

Saranno attribuiti coefficienti "Vi" uguali ai concorrenti che abbiano offerto uguale numero di giorni di esecuzione dei lavori.

Ai fini contrattuali sarà considerato il numero di giorni offerto dal concorrente risultato aggiudicatario; qualora risulti aggiudicatario il concorrente che erroneamente abbia indicato un valore maggiore di 820 giorni, si intende che il concorrente si impegna ad eseguire i lavori nel tempo previsto da progetto esecutivo, e quindi in 820 (ottocentoventi) giorni, e si considererà questo valore anche in funzione del calcolo del Tmedio.

In caso di discordanza fra il numero di giorni offerto indicato in cifre ed il numero di giorni indicato in lettere si considererà il numero che risulterà dal cronoprogramma allegato; qualora dal cronoprogramma presente nel modello non si evinca con precisione il numero di giorni offerto, si considererà il valore espresso in lettere nel modello (Allegato L).

Il concorrente dovrà caricare sulla piattaforma uno specifico UNICO singolo documento, come da modello che si allega (Allegato L), che contenga al suo interno tutto quanto sopra, cioè l'indicazione del numero offerto (espresso in cifre e in lettere) dei giorni per l'esecuzione lavori e con inserito in esso il sopra richiesto diagramma di Gantt, il tutto unito in un UNICO documento, trasformato in formato PDF/A e poi firmato digitalmente.

In fase esecutiva, il ritardo sul tempo di esecuzione (elemento di valutazione 1)) proposto in sede di offerta comporterà le penali pecuniarie previste all'art. 16 dello Schema di contratto, pari al 0,5 per mille (zerovirgolacinqueper mille) dell'importo di contratto per ogni giorno di ritardo.

\*\*\*\*\*

## **2) MIGLIORIA DI GESTIONE**

Il concorrente deve obbligatoriamente illustrare come offerta tecnica le migliorie che propone, e che si impegna ad eseguire qualora aggiudicatario, relativamente all'elemento di valutazione "Miglioria di gestione".

Il coefficiente Vi(2) attribuito all'elemento 2) Miglioria di gestione dell'offerta i-esima in esame sarà attribuito mediante valutazione soggettiva da parte della commissione giudicatrice.

Il progetto esecutivo contiene le indicazioni per l'inserimento di elementi di sostegno/sezionamento nel Condotta Distributore Sud e nei canali ad uso promiscuo del comparto circostante. Le tavole di progetto c.1.3 e c.1.5 del progetto esecutivo riportano in planimetria tali manufatti.

In particolare si richiamano:

- il sostegno automatico di cui al capitolato art. 17 "Paratoia a settore a funzionamento automatico", articolo di EPU 750, tavola c.3.3;
- le paratoie di sezionamento previste all'interno dei pozzetti lungo il tronco tubato, di cui all'elaborato progettuale h.1.1 "POZZETTI" alla voce "manufatti in ferro zincato" e alle tavole c.3.4 e d.6.6;
- le chiuse di cui all'elaborato progettuale h.1.1 "CHIUSE" e alle tavole c.3.1 e c.5.1.

Tali elementi garantiscono un livello adeguato di regolabilità e manutenibilità del sistema.

Il concorrente è invitato a proporre una proposta volta al miglioramento della manutenibilità del Condotto Distributore Sud (per esempio, in vista della pulizia, della messa in asciutta per tronchi in situazioni di emergenza, ecc.) e della gestione idraulica del sistema (per esempio, per garantire maggiore flessibilità nella regolazione dei livelli), scopi della miglioria. L'elemento sarà valutato sulla base dell'efficacia nel perseguimento degli scopi, del basso impatto che avrà sul funzionamento idraulico complessivo e del contenimento dei costi di gestione (per esempio, garanzia di portata, minima necessità di manutenzione, economicità nella gestione, ecc.).

Le soluzioni proposte, che potranno anche prevedere l'inserimento di organi di regolazione e sezionamenti aggiuntivi, non dovranno limitare l'efficienza idraulica del sistema; la relazione dovrà esplicitare con che modalità gli elementi proposti saranno inseriti nel sistema ed evidenziare il principio di funzionamento che garantirà la gestione idraulica, per esempio mediante controllo dei livelli o delle portate; dovranno poi essere identificati i materiali di costruzione; verranno valutate positivamente soluzioni che garantiscano la durabilità degli elementi, la facile manutenibilità degli stessi e la flessibilità nelle loro impostazioni di base, al fine di incrementare la resilienza complessiva del sistema.

La Commissione giudicatrice di cui al punto 27 si esprimerà sulla ragionevolezza delle soluzioni proposte, valutando in modo sfavorevole qualora le soluzioni tecniche proposte dovessero interferire negativamente sull'efficienza idraulica.

La proposta deve consistere in una relazione scritta esplicativa di massimo 4 (quattro) facciate A4 con interlinea 1,5 e carattere Times New Roman di dimensione 11. La proposta deve essere corredata da eventuali disegni, schemi ed altri elementi ritenuti utili per la migliore comprensione della stessa. Detti disegni, schemi ed altri elementi dovranno essere riportati in massimo ulteriori 4 (quattro) facciate A4 e/o A3 rispetto alla relazione scritta. Qualora la relazione scritta dovesse estendersi oltre le 4 facciate, la sua valutazione si interromperà alla fine della quarta facciata e il giudizio sarà espresso solo in base alle facciate esaminate. Nel conteggio delle facciate sono da intendersi escluse eventuali copertine e/o cartigli.

Il concorrente dovrà caricare sulla piattaforma un specifico singolo documento che contenga tutto quanto sopra, il tutto unito in un UNICO documento, trasformato in formato PDF/A e poi firmato digitalmente.

Qualora nel suddetto documento non venga proposta nessuna miglioria di questo elemento di valutazione, il coefficiente attribuito ad esso sarà pari a 0,00 (zero).

Come meglio indicato al punto 18, verrà effettuata la riparametrazione del coefficiente assegnato dalla commissione: al concorrente che avrà riportato il coefficiente più alto verrà quindi assegnato il coefficiente 1,00 e in proporzione con interpolazione lineare verranno riparametrati i coefficienti degli altri concorrenti.

\*\*\*\*\*

### **3) MIGLIORIA AMBIENTALE**

Il concorrente deve obbligatoriamente illustrare come offerta tecnica le miglorie che propone, e che si impegna ad eseguire qualora aggiudicatario, relativamente all'elemento di valutazione "Miglioria ambientale".

Il coefficiente Vi(3) attribuito all'elemento 3) Miglioria ambientale dell'offerta i-esima in esame sarà attribuito mediante valutazione soggettiva da parte della commissione giudicatrice.

Il progetto prevede l'inserimento di scalette di sicurezza nell'alveo del canale a cielo aperto rivestito in c.a. (tavola c.5.1 del progetto esecutivo). Al fine di garantire una maggiore qualità ambientale del sistema, il concorrente è chiamato a formulare proposte migliorative di realizzazione delle scalette, che tengano conto della possibilità di favorire anche la risalita degli animali che accidentalmente cadano in acqua, con l'adozione di formati diversi o l'affiancamento di altri accorgimenti alle scalette già previste.

Gli elementi proposti non dovranno limitare l'efficienza idraulica del condotto ovvero limitarla il meno possibile; la proposta dovrà esplicitare come si intende raggiungere un'effettiva efficacia, privilegiando semplicità di apprestamento, durabilità degli elementi e facile manutenibilità degli stessi.

La proposta deve consistere in una relazione scritta esplicativa di massimo 4 (quattro) facciate A4 con interlinea 1,5 e carattere Times New Roman di dimensione 11. La proposta deve essere corredata da eventuali disegni, schemi ed altri elementi ritenuti utili per la migliore comprensione della stessa. Detti disegni, schemi ed altri elementi dovranno essere riportati in massimo ulteriori 4 (quattro) facciate A4 e/o A3 rispetto alla relazione scritta. Qualora la relazione scritta dovesse estendersi oltre le 4 facciate, la sua valutazione si interromperà alla fine della quarta facciata e il giudizio sarà espresso solo in base

alle facciate esaminate. Nel conteggio delle facciate sono da intendersi escluse eventuali copertine e/o cartigli.

Il concorrente dovrà caricare sulla piattaforma un specifico singolo documento che contenga tutto quanto sopra, il tutto unito in un UNICO documento, trasformato in formato PDF/A e poi firmato digitalmente.

Qualora nel suddetto documento non venga proposta nessuna miglioria di questo elemento di valutazione, il coefficiente attribuito ad esso sarà pari a 0,00 (zero).

Come meglio indicato al punto 18, verrà effettuata la riparametrazione del coefficiente assegnato dalla commissione: al concorrente che avrà riportato il coefficiente più alto verrà quindi assegnato il coefficiente 1,00 e in proporzione con interpolazione lineare verranno riparametrati i coefficienti degli altri concorrenti.

\*\*\*\*\*

#### **4) ESTENSIONE DELLA GARANZIA SULLE OPERE ELETTROMECCANICHE**

Il concorrente deve obbligatoriamente offrire come offerta tecnica l'estensione temporale, che si impegna a rispettare qualora aggiudicatario, relativamente all'elemento di valutazione "Estensione garanzia sulle opere elettromeccaniche".

Il punteggio Pi dell'elemento 4) Estensione della garanzia dell'offerta i-esima in esame sarà così attribuito:

-- Punti 7 (sette) qualora l'offerente estenda la garanzia (oltre ai 2 anni già richiesti da capitolato decorrenti dal collaudo a carattere definitivo ai sensi dell'art. 102 commi 3 e 5 del Codice) per ulteriori **4 (quattro)** o più anni;

-- Punti 5 (cinque) qualora l'offerente estenda la garanzia (oltre ai 2 anni già richiesti) per ulteriori **3 (tre)** anni;

-- Punti 3 (tre) qualora l'offerente estenda la garanzia (oltre ai 2 anni già richiesti) per ulteriori **2 (due)** anni;

-- Punti 1 (uno) qualora l'offerente estenda la garanzia (oltre ai 2 anni già richiesti) per ulteriori **1 (un)** anno;

-- Punti 0 (zero) qualora l'offerente non estenda la garanzia oltre i 2 anni già richiesti.

Il punteggio non è discrezionale ma viene attribuito con semplice confronto fra il valore proposto dal concorrente e i valori di riferimento più sopra stabiliti.

Il concorrente deve caricare sulla piattaforma uno specifico singolo documento, come da modello che si allega (Allegato E), che contenga l'indicazione di cui sopra, trasformato in formato PDF/A e poi firmato digitalmente.

Qualora nel suddetto documento non venga indicato nessun numero di anni, si intende che il concorrente si impegna alla sola garanzia dei 2 anni richiesti da capitolato.

In caso di discordanza fra il valore offerto indicato in cifre ed il valore indicato in lettere si considererà il valore espresso in lettere.

Come meglio indicato al punto 18, solo nel caso in cui nessun concorrente ottenga il massimo dei punti, verrà effettuata la riparametrazione del punteggio: al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto diverso da 7 (sette) verrà quindi assegnato il punteggio 7,00 e in proporzione con interpolazione lineare verranno riparametrati i punteggi degli altri concorrenti.

\*\*\*\*\*

#### **5) AZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Il concorrente deve obbligatoriamente illustrare come offerta tecnica la propria proposta, che si impegna ad eseguire qualora aggiudicatario, relativamente all'elemento di valutazione "Azioni di informazione e comunicazione".

Il coefficiente Vi(5) attribuito all'elemento 5) Azioni di informazione e comunicazione dell'offerta i-esima in esame sarà attribuito mediante valutazione soggettiva da parte della commissione giudicatrice.

Il concorrente è chiamato a proporre modalità e forme di informazione e comunicazione (per es. cartelloni, poster, opuscoli, pieghevoli, bollettini, periodici, ecc.) verso la cittadinanza dei Comuni in cui ricadono i lavori e verso i soggetti qualificati di rilievo per l'attività istituzionale di questo Consorzio (associazioni di categoria, gruppi di interesse locale, altri stakeholder).

Viene richiesta, per esempio, l'ideazione e la realizzazione di una campagna di comunicazione esterna da realizzare, a carico dell'appaltatore, per tutta la durata dei lavori, contenente un programma di interventi multidisciplinari finalizzato a favorire il processo di informazione alla cittadinanza

relativamente ai reali tempi di esecuzione dell'opera, alle temporanee modificazioni della circolazione sia veicolare che pedonale e ad eventuali disagi connessi ai lavori.

Il materiale informativo e di comunicazione dovrà riportare chiare indicazioni della partecipazione economica dell'Unione Europea oltre a menzionare l'autorità di gestione designata per l'esecuzione dell'aiuto del FEASR in questione e dovrà essere conforme alle caratteristiche tecniche delle azioni informative e pubblicitarie previste dall'Allegato III del Reg. UE 808/2014.

La proposta deve consistere in una relazione scritta esplicativa di massimo 2 (due) facciate A4 con interlinea 1,5 e carattere Times New Roman di dimensione 11. La proposta deve essere corredata da eventuali disegni, schemi ed altri elementi ritenuti utili per la migliore comprensione della stessa. Detti disegni, schemi ed altri elementi dovranno essere riportati in massimo ulteriori 4 (quattro) facciate A4 e/o A3 rispetto alla relazione scritta. Qualora la relazione scritta dovesse estendersi oltre le 2 facciate, la sua valutazione si interromperà alla fine della seconda facciata e il giudizio sarà espresso solo in base alle facciate esaminate. Nel conteggio delle facciate sono da intendersi escluse eventuali copertine e/o cartigli.

Il concorrente dovrà caricare sulla piattaforma uno specifico singolo documento che contenga tutto quanto sopra, il tutto unito in un UNICO documento, trasformato in formato PDF/A e poi firmato digitalmente.

Qualora nel suddetto documento non venga proposta nessuna azione di informazione e comunicazione, il coefficiente attribuito ad esso sarà pari a 0,00 (zero).

Come meglio indicato al punto 18, verrà effettuata la riparametrazione del coefficiente assegnato dalla commissione: al concorrente che avrà riportato il coefficiente più alto verrà quindi assegnato il coefficiente 1,00 e in proporzione con interpolazione lineare verranno riparametrati i coefficienti degli altri concorrenti.

\*\*\*\*\*

Si evidenzia che per gli elementi di valutazione sopra indicati non verranno prese in considerazione proposte non attinenti agli stessi elementi, con attribuzione in tal caso di punteggio pari a 0,00.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 si specifica che le offerte delle imprese partecipanti sono vincolanti per 365 (trecentosessantacinque) giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, in quanto **la gara potrebbe protrarsi a lungo, e l'aggiudicazione definitiva potrebbe essere disposta anche in prossimità di un anno dalla presentazione dell'offerta.**

In caso il concorrente reputi che nella propria offerta tecnica vi siano aspetti inerenti a legittimi interessi commerciali non divulgabili a terzi, dovrà indicare insieme e contestualmente all'offerta stessa:

**a)** specificatamente le parti di offerta aventi le caratteristiche della segretezza;  
**b)** per ogni parte indicata, le specifiche motivazioni della segretezza commerciale. Il RUP valuterà tali dinieghi e motivazioni al fine di consentire o meno l'accesso a terzi all'offerta, decisione che comunque spetta al RUP.

In caso di assenza di indicazione specifica e motivata, il RUP reputerà l'offerta o parte di essa come visibile da terzi, mediante accesso agli atti, con visione ed estrazione di copia. Non si formuleranno ulteriori richieste ai controinteressati in caso di richieste di accesso da parte di soggetti aventi interesse all'accesso.

## **OFFERTA TECNICA: ULTERIORE DOCUMENTAZIONE E SPECIFICAZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE MEDIANTE:**

### **A. SOGGETTI SINGOLI**

Le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali e le società cooperative dovranno attenersi a quanto sopra riportato, senza necessità di ulteriore documentazione o specificazioni.

### **B. CONSORZI DI COOPERATIVE O ARTIGIANI**

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Consorzio.

### **C. CONSORZI STABILI**

#### **-- PER I CONSORZI STABILI ESECUTORI CON PROPRIA ORGANIZZAZIONE**

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Consorzio.

#### **-- PER I CONSORZI STABILI ESECUTORI MEDIANTE CONSORZIATI**

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Consorzio.

#### **D. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI**

##### **-- PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUITI**

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo mandatario.

##### **-- PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUENDI**

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti raggruppandi (sottoscrizione multipla del medesimo documento).

#### **E. CONSORZI ORDINARI**

##### **-- PER I CONSORZI ORDINARI COSTITUITI**

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo soggetto avente la legale rappresentanza del consorzio o, in mancanza, dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate.

##### **-- PER I CONSORZI ORDINARI COSTITUENDI**

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti consorziandi (sottoscrizione multipla del medesimo documento).

#### **F. AVVALIMENTO**

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo concorrente ausiliato.

### **17. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA**

L'offerta economica ha fattore ponderale di 30 punti su 100. Il punteggio per l'offerta economica viene attribuito con formula matematica, pertanto la Commissione giudicatrice non attribuisce questo punteggio in modo discrezionale.

Il concorrente nell'ambito della busta economica deve specificare la propria offerta indicando direttamente sul Portale nei rispettivi appositi campi:

- il **ribasso percentuale** che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori, espresso con massimo 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, da applicare all'elenco prezzi posto a base di gara; in caso di indicazione di cifre superiori a tre, se la quarta cifra dopo la virgola è inferiore a 5, l'arrotondamento alla terza cifra avviene per difetto, diversamente avviene per eccesso.
- i **propri oneri della manodopera** ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice; in particolare, l'offerente dovrà specificare, a pena di esclusione, con il rispettivo importo, la quota parte del corrispettivo offerto destinato a costo della manodopera per l'esecuzione dell'appalto a prescindere dalle attività svolte direttamente o sub affidate dal concorrente (subappalto, noli a caldo, forniture con posa, etc.); il suddetto costo dovrà essere espresso con valore assoluto in Euro; resta inteso che il suddetto valore rispetta il costo del lavoro di cui all'art. 23 comma 16 e art. 216 comma 4 del Codice indicato nei decreti ministeriali già emanati in materia e definiti sulla base dei valori economici della contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
- i **propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice; in particolare, l'offerente dovrà specificare, a pena di esclusione, con il rispettivo importo con valore assoluto in Euro, la quota parte del corrispettivo offerto destinato a spese per la sicurezza dei lavoratori impiegati; il costo della sicurezza da indicare è il costo della sicurezza per l'esecuzione dell'appalto a prescindere dalle attività svolte direttamente o sub affidate dal concorrente (subappalto, noli a caldo, forniture con posa, etc.); il costo della sicurezza da indicare è il costo relativo alle misure interne all'azienda di sicurezza (costi aziendali) necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici dell'attività svolta, e non i rischi interferenziali; il suddetto costo dovrà essere espresso con valore assoluto in Euro;

Il concorrente deve indicare nell'apposito campo il ribasso percentuale unico che offre sull'elenco prezzi del progetto esecutivo per eseguire i lavori nella loro interezza, comprese le migliorie 2), 3) e 5) dell'offerta tecnica di cui al punto 16.1 del presente disciplinare.

Il ribasso percentuale offerto deve comportare un valore economico dell'importo contrattuale minore o uguale al valore a base d'asta, pertanto il concorrente può indicare un ribasso anche dello 0,00%. Le offerte economiche in rialzo rispetto all'importo a base d'asta saranno escluse.

Il coefficiente  $V_i$  attribuito all'elemento offerta economica dell'offerta  $i$ -esima in esame sarà attribuito mediante la seguente formula:

$$V_i = (R_i / R_{max})^\alpha$$

Dove:

$V_i$  = valore attribuito al coefficiente per il prezzo offerto dal concorrente  $i$ -esimo in esame

$R_i$  = ribasso offerto dal concorrente  $i$ -esimo in esame (espresso in percentuale, con tre cifre dopo la virgola)

$R_{max}$  = ribasso massimo offerto fra i concorrenti (espresso in percentuale, con tre cifre dopo la virgola)

$\alpha$  = (alfa, esponente): è un coefficiente  $> 0$ , che viene stabilito per la presente gara col valore 0,50 (zerovirgolacinquanta).

Il rapporto " $R_i / R_{max}$ " è arrotondato alla terza cifra dopo la virgola. Se la quarta cifra dopo la virgola del rapporto è inferiore a 5 l'arrotondamento alla terza cifra avviene per difetto, diversamente avviene per eccesso.

Il punteggio " $P_i$ " dell'offerta economica  $i$ -esima in esame sarà dato dalla moltiplicazione tra il coefficiente " $V_i$ " ed il rispettivo "fattore ponderale", e cioè:  $P_i = V_i * 30$ , e sarà arrotondato al centesimo. Se la terza cifra dopo la virgola del punteggio è inferiore a 5, l'arrotondamento al centesimo avviene per difetto, diversamente avviene per eccesso.

In caso di Raggruppamenti il costo della manodopera e i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dovranno essere indicati in modo complessivo, ossia riferibile a tutti i componenti il raggruppamento.

Le quantità relative alla parte dei lavori a corpo posta a base di gara ha effetto ai soli fini dell'aggiudicazione; prima della formulazione dell'offerta, il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nel computo metrico estimativo attraverso l'esame degli elaborati progettuali.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice si specifica che le offerte delle imprese partecipanti sono vincolanti per 365 (trecentosessantacinque) giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, in quanto **la gara potrebbe protrarsi a lungo, e l'aggiudicazione definitiva potrebbe essere disposta anche in prossimità di un anno dalla presentazione dell'offerta.**

## **OFFERTA ECONOMICA: ULTERIORE DOCUMENTAZIONE E SPECIFICAZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE MEDIANTE:**

### **A. SOGGETTI SINGOLI**

Le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali e le società cooperative dovranno attenersi a quanto sopra riportato, senza necessità di ulteriore documentazione o specificazioni.

### **B. CONSORZI DI COOPERATIVE O ARTIGIANI**

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Consorzio.

### **C. CONSORZI STABILI**

#### ***-- PER I CONSORZI STABILI ESECUTORI CON PROPRIA ORGANIZZAZIONE***

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Consorzio.

#### ***-- PER I CONSORZI STABILI ESECUTORI MEDIANTE CONSORZIATI***

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo Consorzio.

#### **D. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI**

##### **-- PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUITI**

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo mandatario capogruppo.

##### **-- PER I RAGGRUPPAMENTI COSTITUENDI**

L'Offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti raggruppandi (sottoscrizione multipla del medesimo documento).

#### **E. CONSORZI ORDINARI**

##### **-- PER I CONSORZI ORDINARI COSTITUITI**

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo soggetto avente la legale rappresentanza del consorzio o, in mancanza, dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate.

##### **-- PER I CONSORZI ORDINARI COSTITUENDI**

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti consorziandi (sottoscrizione multipla del medesimo documento).

#### **F. AVVALIMENTO**

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente dal solo concorrente ausiliato.

Qualora l'offerta economica sia sottoscritta da procuratore speciale diverso dal soggetto firmatario della documentazione amministrativa, è necessario produrre all'interno della BUSTA DOCUMENTAZIONE la relativa procura, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, una dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore stesso, firmata digitalmente, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. In caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta, l'offerta economica va sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

### **18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Tutte le buste telematiche contenenti le offerte tecniche sono aperte in seduta pubblica telematica dalla Commissione interna di gara di cui al punto 26 al fine di accertare il contenuto delle buste stesse, senza darne lettura.

Le offerte tecniche sono poi consegnate ad apposita Commissione Giudicatrice di cui al punto 27 del presente disciplinare, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, per la valutazione. La Commissione Giudicatrice in seduta riservata ne dà lettura e ne effettua la valutazione, eventualmente prolungando la valutazione in più sedute riservate se necessarie per l'apprezzamento di tutte le offerte pervenute.

A ciascuno degli elementi di valutazione cui deve essere assegnato un punteggio discrezionale (elementi di valutazione 2), 3) e 5) indicati al punto 16.1), per la determinazione del coefficiente "Vi" si adotta la seguente scala:

- 1,0 migliore offerta** tra quelle presentate in funzione degli scopi e necessità del Consorzio;
- 0,9 minimo scostamento** dalla migliore offerta tra quelle presentate di cui sopra;
- 0,8 lieve scostamento** dalla migliore offerta tra quelle presentate di cui sopra;
- 0,7 moderato scostamento** dalla migliore offerta tra quelle presentate di cui sopra;
- 0,6 considerevole scostamento** dalla migliore offerta tra quelle presentate di cui sopra;
- 0,5 importante scostamento** dalla migliore offerta tra quelle presentate di cui sopra;
- 0,4 notevole scostamento** dalla migliore offerta tra quelle presentate di cui sopra;
- 0,3 deciso scostamento** dalla migliore offerta tra quelle presentate di cui sopra;
- 0,2 ampio scostamento** dalla migliore offerta tra quelle presentate di cui sopra;



**0,1 amplissimo scostamento** dalla migliore offerta tra quelle presentate di cui sopra;

**0,0 nessuna miglioria proposta** in riferimento all'elemento di valutazione.

Ciascun commissario attribuisce il proprio coefficiente "Vi" ad ogni elemento di valutazione dell'offerta tecnica, secondo la scala sopra riportata, con la seguente modalità: sulla base di un confronto tra tutte le offerte per quell'elemento di valutazione, ciascun commissario individua a proprio giudizio l'offerta migliore per quell'elemento e le attribuisce il coefficiente "Vi" pari a 1,0.

Tenuto conto di questo valore attribuito all'offerta ritenuta migliore, provvede poi a valutare le altre offerte per lo stesso elemento di valutazione attribuendo ad ognuna di esse un appropriato relativo coefficiente "Vi".

Le ragioni di tale attribuzione di ogni commissario saranno sinteticamente riportate nei verbali di gara in riferimento agli scopi e alle necessità del Consorzio indicate per i singoli elementi di valutazione di cui al punto 16.1. In caso di coefficiente eguale tra più commissari, la motivazione potrà essere unica e collegiale. Possono essere assegnati coefficienti "Vi" uguali ex aequo.

Una volta che tutti i commissari hanno attribuito il coefficiente "Vi" a uno stesso elemento di valutazione del concorrente "i", viene calcolata la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai commissari.

Pertanto il coefficiente "Vi" della commissione giudicatrice per ogni elemento di valutazione (eccettuati gli elementi 1) e 4)) è dato dalla media aritmetica dei coefficienti "Vi" assegnati da tutti i commissari ed è arrotondato al centesimo (ad es.  $Vi = 0,55$ ). Se la terza cifra dopo la virgola della media è inferiore a 5 l'arrotondamento al centesimo avviene per difetto, diversamente avviene per eccesso.

Verrà poi effettuata la riparametrazione dei coefficienti così assegnati dalla commissione ai singoli elementi di valutazione "2) Miglioria di gestione", "3) Miglioria ambientale" e "5) Azioni di informazione e comunicazione" per ciascun offerente: per ogni distinto elemento di valutazione, al concorrente che avrà riportato il coefficiente della commissione più alto verrà assegnato il coefficiente 1,00 e in proporzione con interpolazione lineare verranno riparametrati i coefficienti degli altri concorrenti.

Verrà poi effettuata la riparametrazione del punteggio per l'elemento "4) Estensione della garanzia sulle opere elettromeccaniche" come indicato al punto 16.1: solo nel caso in cui nessun concorrente ottenga il massimo dei punti per questo elemento di valutazione, al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto diverso da 7 (sette) verrà assegnato il punteggio 7,00 e in proporzione con interpolazione lineare verranno riparametrati i punteggi degli altri concorrenti.

Non si darà luogo a riparametrazione dell'elemento di valutazione "1) Tempo di esecuzione" in quanto la procedura matematica di attribuzione del coefficiente già stabilisce la modalità per l'assegnazione del coefficiente 1,00 al concorrente che avrà presentato l'offerta migliore in merito e dei coefficienti agli altri concorrenti.

Si sommano poi per ciascun concorrente i punteggi derivanti dai coefficienti come sopra riparametrati per gli elementi 2), 3) e 5), il punteggio riparametrato dell'elemento 4) e il punteggio conseguito automaticamente per l'elemento di valutazione "1) Tempo di esecuzione", e si ottiene il "punteggio complessivo" conseguito per l'offerta tecnica da ciascun concorrente.

I punteggi sono arrotondati al centesimo. Se la terza cifra dopo la virgola del punteggio è inferiore a 5 l'arrotondamento al centesimo avviene per difetto, diversamente avviene per eccesso.

Non si procederà alla riparametrazione del "punteggio complessivo" dell'offerta tecnica conseguito dai concorrenti.

\*\*\*\*\*

Le buste telematiche contenenti le offerte economiche sono aperte in seduta pubblica dalla Commissione Giudicatrice, dando lettura delle offerte, eventualmente riservandosi per il calcolo e per la verifica dei punteggi di agire in seduta riservata, con sospensione della seduta e/o riconvocazione di seduta pubblica per dare lettura della graduatoria definitiva.

Per la valutazione delle offerte economiche la Commissione Giudicatrice attribuisce i punteggi come da precedente punto 17.

Non si compirà riparametrazione dei punteggi determinati per l'offerta economica.

## **19. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE**

Le sedute di gara avvengono in modalità telematica; è comunque consentito che i concorrenti assistano alle sedute pubbliche, in presenza, presso la sede del Consorzio; sono ammessi, in presenza, i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o soggetti muniti di delega del legale rappresentante.

La seduta di gara virtuale sostituisce a tutti gli effetti la seduta pubblica "tradizionale" in quanto la piattaforma consente ai concorrenti di assistere alle fasi pubbliche della procedura telematica con possibilità, in tempo reale, di poter mettere a verbale proprie richieste ed osservazioni mediante apposita chat.

Ai sensi dell'art. 77 comma 2 del Codice ci si riserva la possibilità che la Commissione Giudicatrice possa lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La prima seduta di gara virtuale, pubblica, avrà luogo il giorno **giovedì 30/07/2020, alle ore 10:00**, presso la sede del Consorzio in Ferrara, Via Mentana n. 7.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorno successivo, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo di avviso pubblicato sul Portale almeno due giorni prima delle data fissata. Gli operatori economici sono pertanto invitati a monitorare giornalmente eventuali comunicazioni pubbliche collegandosi al portale.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le medesime modalità.

La gara viene condotta dalla Commissione interna di gara di cui al punto 26 del presente disciplinare, con l'ausilio del Settore Appalti e Contratti, ad eccezione della valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica riservata alla Commissione Giudicatrice di cui al punto 27. Di tutte le sedute di gara e delle attività condotte dalla Commissione interna di gara e dalla Commissione Giudicatrice verranno redatti appositi verbali.

All'occorrenza, al fine di pervenire collegialmente alle sue determinazioni mediante un confronto riservato tra i componenti, la Commissione interna di gara ha facoltà di richiedere il momentaneo allontanamento dei presenti.

È altresì facoltà della Commissione interna di gara sospendere in qualunque momento i lavori ed aggiornare la seduta ad altra data, al fine di acquisire pareri legali o per altro giustificato motivo che verrà comunicato tramite il Portale.

È inoltre facoltà della Commissione interna di gara, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, procedere in ogni momento e nei confronti di qualunque concorrente alla verifica delle dichiarazioni prodotte, se del caso anche sospendendo la seduta pubblica.

La Commissione interna di gara procede, nella prima seduta pubblica, all'apertura della Busta DOCUMENTAZIONE e alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.

Successivamente detta Commissione procede, sempre in seduta pubblica, all'esame del contenuto dei documenti inseriti nella Busta DOCUMENTAZIONE, attivando, se necessario, la procedura del soccorso istruttorio.

Al fine di semplificare le operazioni di gara, eventuali comunicazioni di soccorso istruttorio e/o di esclusione saranno inviate in un'unica data alla fine dell'esame del contenuto della Busta DOCUMENTAZIONE di tutti i concorrenti.

Terminata la verifica dei documenti contenuti nella Busta DOCUMENTAZIONE, e chiusa l'eventuale procedura di soccorso istruttorio, la Commissione interna di gara redige i verbali delle operazioni svolte dove risultano le ammissioni e le esclusioni alla fase successiva di gara.

Le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti, ad opera della Commissione interna di gara, vengono comunicate ai concorrenti contestualmente tramite il Portale e a mezzo PEC all'indirizzo indicato in fase di registrazione al Portale.

La Commissione interna di gara stabilisce poi la successiva seduta per l'apertura della Busta TECNICA, la cui valutazione spetta esclusivamente a specifica distinta Commissione Giudicatrice di cui al punto 27 del presente disciplinare, appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice dopo il termine di presentazione delle offerte.

In tale seduta, inizialmente pubblica, la Commissione interna di gara procede ad aprire la Busta TECNICA verificando la presenza meramente formale dei documenti previsti dal disciplinare di gara, senza darne lettura.

Subito dopo la Commissione interna di gara passa la documentazione alla Commissione Giudicatrice che, in seduta riservata, procede all'analisi degli elementi di valutazione dell'offerta tecnica e all'attribuzione del relativo punteggio, come meglio descritto al punto 18 del presente disciplinare.

Terminato l'esame dell'offerta tecnica, la Commissione Giudicatrice stabilisce apposita seduta pubblica in cui procedere alla comunicazione dei punteggi dell'offerta tecnica e alla successiva apertura della Busta ECONOMICA.

In detta seduta pubblica, alla presenza anche della Commissione interna di gara che ha il compito di verificare la correttezza degli aspetti formali dell'offerta economica, la Commissione Giudicatrice dopo aver comunicato i punteggi dell'offerta tecnica procede all'esame delle offerte economiche, all'attribuzione matematica del punteggio economico, alla somma conclusiva di tutti i punteggi attribuiti (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) e alla formulazione della graduatoria provvisoria che viene passata alla Commissione interna di gara per la proposta di aggiudicazione.

La Commissione interna di gara ha il compito di verificare la congruità delle offerte ritenute anomale ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, e a tal riguardo si rimanda al punto 20.

In caso di parità di punteggio complessivo fra due offerte non risultate anomale, sarà indicato come aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nell'offerta tecnica.

In caso di parità sia di punteggio tecnico che di punteggio economico fra due offerte non risultate anomale, si procederà con sorteggio, che sarà eseguito in seduta pubblica appositamente convocata, per individuare l'aggiudicatario provvisorio.

La Commissione interna di gara procede infine a formulare la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non risultata anomala per l'aggiudicazione definitiva da parte del Comitato Amministrativo del Consorzio.

L'aggiudicazione definitiva di cui all'art. 32 comma 6 del Codice non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In sede di valutazione della documentazione amministrativa ovvero delle offerte tecniche ovvero delle offerte economiche la Commissione interna di gara provvederà a comunicare tempestivamente, ai sensi dell'art. 76 comma 5 lett. b) del Codice i casi di esclusione.

Durante il corso della gara, a norma dell'art. 29 comma 1 del Codice, entro 2 giorni lavorativi dall'assunzione dei relativi provvedimenti assunti dalla Commissione interna di gara, verranno resi noti gli elenchi delle Imprese ammesse ed escluse dalla gara.

A norma dell'art. 76 comma 5 lettera b) del Codice, le esclusioni dalla gara disposte dalla Commissione interna di gara verranno altresì comunicate agli interessati, corredate dalle rispettive motivazioni, entro 5 giorni lavorativi dall'assunzione dei relativi provvedimenti di esclusione.

## **20. VERIFICA DI CONGRUITÀ DELL'OFFERTA**

La congruità delle offerte come prevista all'art. 97 comma 3 del Codice verrà valutata dalla Commissione interna di gara sulle offerte che presenteranno sia il punteggio relativo all'offerta economica, sia la somma dei punteggi degli elementi di valutazione dell'offerta tecnica (il "punteggio complessivo" citato al punto 18) entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La Commissione interna di gara richiederà per iscritto all'offerente ritenuto anomalo di presentare le giustificazioni indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anormalmente bassa ed inviterà l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili. All'offerente è assegnato un termine di 15 giorni, decorrenti dal ricevimento della richiesta, per la presentazione in forma scritta delle giustificazioni. I termini assegnati per la presentazione delle giustificazioni delle anomalie sono perentori, pertanto il mancato rispetto degli stessi determina l'esclusione dell'offerta medesima.

Il giudizio di congruità o meno dell'offerta verrà reso noto in seduta pubblica. In tale seduta il Presidente della Commissione interna di gara, sulla base degli esiti di tutto il procedimento di gara, proclamerà aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore.

La Commissione interna di gara si riserva la possibilità di effettuare la verifica in contemporanea di più offerte che risultassero anomale.

La Commissione interna di gara, relativamente ai costi della manodopera indicati dal concorrente risultato primo in graduatoria, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97 comma 5 lettera d) del Codice. Si procederà all'esclusione in caso di incongruità dei costi della manodopera offerti.

In caso il concorrente reputi che nei propri giustificativi sull'offerta vi siano aspetti inerenti a legittimi interessi commerciali non divulgabili a terzi dovrà indicare insieme e contestualmente ai giustificativi stessi e/o ai chiarimenti presentati:

- a) specificatamente le parti di giustificativi aventi le caratteristiche della segretezza;
- b) per ogni parte indicata, specificatamente le motivazioni della segretezza commerciale.

Il RUP valuterà tali dinieghi e motivazioni al fine di consentire o meno l'accesso a terzi all'offerta, decisione che comunque spetta al RUP.

In caso di assenza di indicazione specifica e motivata, il RUP reputerà i giustificativi o parte di essi come visibile da terzi, mediante accesso agli atti, con visione ed estrazione di copia. Non si formuleranno ulteriori richieste ai contro interessati in caso di richieste di accesso da parte di soggetti avente interesse all'accesso.

## **21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta dal Comitato Amministrativo del Consorzio.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Commissione interna di gara procederà alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo concorrente in graduatoria, procedendo altresì alle verifiche nei suoi confronti nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non venga aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'impresa aggiudicataria, mentre per la stazione appaltante sarà vincolante solo al momento della stipulazione del contratto che avverrà nei termini di cui al comma 8 del suindicato articolo 32.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, che avviene anche attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. L'efficacia dell'aggiudicazione viene dichiarata con apposito provvedimento della Stazione Appaltante; a seguito della dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione la Stazione Appaltante si riserva la possibilità della consegna anticipata dei lavori nelle more della stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 32 comma 13 del Codice in quanto la mancata esecuzione immediata dei lavori determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che l'opera è destinata a soddisfare compresa la perdita di finanziamenti comunitari.

Il contratto verrà stipulato in forma digitale mediante scrittura privata con sottoscrizioni autenticate (art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/16) e pertanto il contraente dovrà essere dotato di idoneo dispositivo per firma digitale definito all'art. 1, comma 1, lettera s) del D.L. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

La stazione appaltante procederà a dare comunicazione dell'esito della gara all'aggiudicatario, al secondo classificato in graduatoria, a tutti i concorrenti che hanno presentato una offerta ammessa nonché ai concorrenti offerenti eventualmente esclusi specificando i motivi della esclusione, indicando, altresì, la data di scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice.

Tutte le spese inerenti al contratto saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria senza possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione Appaltante. Tali oneri sono: rimborso spese di pubblicazione obbligatoria bando e avvisi sulla GURI e sui quotidiani (D.M. Infrastrutture e Trasporti 02/12/2016) come indicato al punto 25, marche da bollo, diritti di segreteria, imposta fissa di registro a norma di legge e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti. L'I.V.A. s'intende a carico della Stazione Appaltante.

**In ogni caso di esclusione di un concorrente, quanto già compiuto in precedenza all'esclusione dalla Stazione appaltante resterà salvo e non si ripeteranno fasi di procedimento già svolte con la partecipazione del concorrente che sino al momento dell'esclusione era legittimo partecipante (es: ricalcoli, nuove graduatorie etc.).**

## **22. ESCLUSIONE**

Le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità riscontrate nella documentazione prodotta dai concorrenti a corredo dell'offerta, ivi compresa l'offerta economica stessa, possono essere:

- A) essenziali, a loro volta distinguibili in: A.1) sanabili e A.2) non sanabili.
- B) non essenziali e trascurabili.

Sono considerate A) essenziali:

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità espressamente previste dal Codice, in materia di tassatività delle cause di esclusione, indipendentemente dal fatto che ciò sia o meno espressamente indicato nel presente disciplinare;
- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità per le quali è espressamente prevista l'esclusione dalla gara nel presente disciplinare.

Sono considerate A.1) essenziali, ma sanabili:

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità considerate essenziali, riscontrate nella documentazione prodotta dal concorrente a corredo dell'offerta - escluse l'offerta economica e quella tecnica - oggettivamente sanabili mediante il soccorso istruttorio previsto dall'art. 83 comma 9 del Codice.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono invece considerate A.2) essenziali e non sanabili:

- le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- la partecipazione plurima della medesima Impresa alla gara;
- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità riferibili alla data di scadenza di presentazione dell'offerta, che a garanzia della par-condicio tra i concorrenti non possono essere sanate ex-post;
- altre mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali ed oggettivamente non sanabili nemmeno a seguito di soccorso istruttorio (ad es.: una condanna passata in giudicato per reati gravi che incidono sulla moralità professionale subita da un Legale rappresentante della Società, non depenalizzata, non estinta, non revocata, né per la quale è intervenuta la riabilitazione; ecc.);
- la mancata, incompleta, irregolare o tardiva produzione delle integrazioni richieste in fase di soccorso istruttorio;
- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità considerate essenziali;
- la presentazione di un'offerta condizionata, plurima o in aumento.

Sono considerate B) non essenziali e trascurabili:

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità riscontrate nella documentazione prodotta dai concorrenti a corredo dell'offerta - ivi compresa l'offerta economica, l'offerta tecnica e il documento PASSOE - non comprese tra quelle essenziali sopra descritte. In linea di principio, rientrano in tale fattispecie i vizi formali non rilevanti, che non sottraggano alcun elemento indispensabile ai fini dell'ammissione, che non lasciano dubbi sulle volontà del concorrente, che non sono espressamente penalizzati da esclusione nel presente disciplinare e che non ledono la parità di condizioni tra i concorrenti.

Comportano l'esclusione dalla gara:

- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità, essenziali e non sanabili;
- le mancanze, le incompletezze ed ogni altra irregolarità, essenziali e sanabili, ma non regolarmente sanate dal concorrente interessato, come richiesto dalla Commissione di gara nella fase di soccorso istruttorio.

## **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi dell'art. 206 del Codice, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza

dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ferrara, rimanendo espressamente esclusa la compromissione di arbitri.

#### **24. INFORMATIVA SULLA PRIVACY, ACCESSO AGLI ATTI E ACCESSO CIVICO**

In materia di tutela della privacy si applicano, in quanto compatibili, il Regolamento UE 2016/679 (GDPR General Data Protection Regulation) e il D.Lgs. 196/2003, come modificato e integrato con D.Lgs. 101/2018.

Le informazioni dovute all'operatore economico sono presenti sul sito Web del Consorzio, all'indirizzo [www.bonificaferrara.it](http://www.bonificaferrara.it), sezione GDPR-Privacy, Informativa generale ed Informativa Fornitori, e ad esse si rimanda.

Titolare della raccolta e del trattamento dei dati è il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara. DPO Data Protection Officer è l'associazione professionale Hunext Consulting con sede a Casier TV.

L'accesso agli atti amministrativi del Consorzio, con particolare riguardo a quelli relativi alle procedure di affidamento ed ai contratti di lavori, forniture e servizi, è consentito ai sensi e nei limiti di cui alla Legge 241/1990 ed all'art. 53 del Codice.

Si rammenta che l'accesso agli atti è consentito esclusivamente a fronte di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso. L'accesso agli atti deve essere richiesto dall'interessato mediante apposita istanza scritta, trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo della sede legale del Consorzio di Bonifica.

L'istanza di accesso agli atti deve indicare:

- le generalità ed i recapiti del richiedente;
- gli estremi identificativi dei documenti ai quali si intende accedere (tipo di documento, oggetto trattato dal documento, data, numero di protocollo, ecc.);
- le ragioni per le quali si richiede l'accesso a tali documenti;
- le circostanze atte a dimostrare che il richiedente ha effettivamente un interesse legittimo all'accesso;
- se è richiesta la sola presa visione dei documenti;
- oppure se si intende acquisirne copia cartacea semplice o formalmente dichiarata conforme all'originale, tramite corrispondenza postale;
- oppure se si intende acquisirne copia digitale semplice o formalmente dichiarata conforme all'originale, tramite PEC.

Responsabile del procedimento di accesso agli atti amministrativi del Consorzio di Bonifica è il Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Paola Cavicchi.

Si applicano altresì i cc.dd. "accesso civico" e "accesso civico generalizzato" di cui agli artt. 5 e 5-bis del D.Lgs. 33/2013, come modificato e integrato con D.Lgs. 97/2016, relativi rispettivamente ai documenti e alle informazioni la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, e ai documenti, ai dati e alle informazioni ulteriori rispetto a quelli sottoposti all'obbligo di pubblicazione. Possono fare ricorso ad entrambi gli accessi i cittadini senza oneri, senza alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente e senza necessità di motivazione.

Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione è il Vice Direttore Generale Dott. Gaetano Marini.

#### **25. SPESE DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto 02/12/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, le spese di pubblicazione della presente procedura, stimate in circa Euro 9.800,00 IVA compresa, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### **26. COMMISSIONE INTERNA DI GARA**

Si evidenzia che con la citata Deliberazione a contrarre integrata con Deliberazione n. 139/2020, la conduzione del procedimento di appalto dei lavori in oggetto è stata affidata ad una Commissione interna di gara appositamente nominata.

Detta Commissione interna di gara, di cui fa parte il RUP, con l'assistenza della Settore Appalti e Contratti del Consorzio e con l'eventuale consulenza di un legale di fiducia esperto in materia, ha ricevuto mandato dall'Amministrazione di condurre il procedimento di appalto in oggetto, dalla pubblicazione del bando all'aggiudicazione definitiva deliberata dall'Amministrazione su proposta della Commissione stessa, alla successiva fase di verifica dei requisiti di qualificazione e per gli adempimenti pre-contrattuali;

la commissione si scioglierà automaticamente alla stipulazione del contratto e, in caso di necessità, potrà avvalersi di consulenze tecniche e legali esterne. Alla Commissione, in qualità di organo collegiale, ai fini e nei limiti della conduzione del procedimento di appalto in oggetto è stato affidato il mandato di agire in nome e per conto dell'Amministrazione, in conformità all'ordinamento legislativo e regolamentare in materia e alla disciplina specifica di gara approvata dall'Amministrazione stessa, con facoltà di esercitare ogni scelta discrezionale volta alla regolarità e al buon fine del procedimento, con particolare riguardo all'eventuale esclusione dalla gara di concorrenti e alla proposta di aggiudicazione, escluse le competenze della "Commissione giudicatrice" ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e di cui al successivo punto 27, fatta comunque salva ogni altra prerogativa dell'amministrazione.

La composizione della Commissione interna di gara verrà resa nota con la prima seduta di gara in modalità telematica.

## **27. COMMISSIONE GIUDICATRICE (ART. 77 CODICE DEI CONTRATTI)**

Successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, verrà nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice la Commissione Giudicatrice composta da tre membri che avrà il compito di valutare in via esclusiva le offerte tecniche ed economiche ed assegnare alle stesse i relativi punteggi, con l'obbligo preliminare per i Commissari di possedere i requisiti previsti all'art. 77 del Codice.

La composizione della Commissione Giudicatrice verrà resa nota in modalità telematica prima dell'inizio delle operazioni di competenza.

## **28. ALTRE INFORMAZIONI**

In caso di contrasto tra il capitolato speciale d'appalto, altri documenti di gara ed il presente disciplinare di gara prevale quest'ultimo.

Non si applicherà la revisione prezzi di cui all'art. 106 comma 1 lettera a) del Codice in quanto in occasione degli aggiornamenti di dettaglio di cui alla citata Deliberazione n. 117/2020 è risultato che i prezzi adottati sono ancora attuali e non richiedono revisione.

L'Appaltatore avrà diritto all'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale, come previsto all'art. 33.1 dello schema di contratto.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate o alternative. Sono altresì escluse le offerte inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara avviene, prima della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17/02/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La Stazione appaltante potrà disporre la consegna anche in più tempi successivi, con verbali parziali, senza che per questo l'Appaltatore possa sollevare eccezioni o trarre motivi per richiedere maggiori compensi o indennizzi.

Nei casi previsti dall'art. 110 comma 1 del Codice, il Consorzio si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria, che potranno accettare di eseguire i lavori alle condizioni economiche proposte dall'originario aggiudicatario.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire in modo completo e accurato tutto quanto previsto nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, costituendo questo un preciso vincolo contrattuale che non darà luogo ad alcun corrispettivo aggiuntivo e/o indennizzo in quanto il suo valore è da considerarsi compreso nel prezzo d'appalto.

Durante il corso dei lavori il Direttore dei Lavori verificherà l'esecuzione di quanto previsto nell'offerta tecnica disponendo all'Appaltatore, in caso di ritardo nell'esecuzione o in caso di esecuzione non a regola d'arte, specifici ordini di servizio con relativi termini temporali per la loro esecuzione.

Qualora l'Appaltatore non ottemperi a detti ordini, il Consorzio tramite il RUP si rivarrà economicamente applicando nei SAL specifiche trattenute quantificate in via provvisoria, comunque proporzionali al singolo inadempimento; ad avvenuta esecuzione degli ordini di servizio dette trattenute saranno rimosse nel primo SAL successivo utile; qualora l'inottemperanza permanga alla fine dei lavori, il Consorzio tramite il RUP si rivarrà sulla garanzia definitiva escutendo l'importo necessario per fare eseguire i lavori mancanti o mal realizzati a ditta terza appositamente incaricata.

Per l'espletamento della gara, la stipulazione e l'esecuzione del contratto si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016, al DPR 207/2010 per quanto in vigore, al Capitolato Generale approvato con Decreto n. 145/00 e al Decreto 07/03/2018 n. 49.

**Elenco documenti di gara:**

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Modello di domanda di partecipazione (Allegato D) (\*\*);
- Modello di dichiarazioni integrative (Allegato A) (\*\*);
- Modello F23 (per pagamento imposta di bollo) (Allegato G) (PDF editabile);
- Modello DGUE (Allegato H) (PDF editabile);
- Modello per annotazioni al DGUE (Allegato M) (\*\*);
- Modello per offerta tecnica elemento tempo di esecuzione (Allegato L) (\*\*);
- Modello per offerta tecnica estensione garanzia sulle opere elettromeccaniche (Allegato E) (\*\*);
- (solo in caso di RTI) Modello dichiarazione di impegno a costituire il RTI (Allegato F) (\*\*);
- Planimetria dei luoghi con fotografie (Allegato B);
- Istruzioni tecniche per utilizzo portale gare telematiche;
- progetto esecutivo (approvato con Deliberazione n. 117 del 20/05/2020).

**(\*\*): modello in formato word non modificabile, ad eccezione delle sole parti che il concorrente deve compilare**